



Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava

Služba za javna naročila

Dalmatinova ulica 1, 1000 Ljubljana

t: 01 306 44 40

glavna.pisarna@ljubljan.si, www.ljubljana.si

Številka: 430-683/2026-6

Oznaka JN: 7560-26-220021

Datum: 16 -06- 2026

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO

JAVNEGA NAROČILA

(v nadaljevanju razpisna dokumentacija)

**»OŠ KETTEJA IN MURNA – GOI ZA PRENOVO,
DOGRADITEV, NOVOGRADNJO IN ZUNANJO UREDITEV,
IZDELAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE PZI«**



Tadeja Möderndorfer
Vodja službe

I. NAVODILA

1. Naročnik

Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: naročnik).

2. Gospodarski subjekt

Gospodarski subjekt predstavlja vsaka fizična ali pravna oseba, ki izpolnjuje pogoje za priznanje sposobnosti navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi podizvajalci s katerimi nastopa gospodarski subjekt. Gospodarski subjekt v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Gospodarski subjekt predstavlja tudi skupina gospodarskih subjektov (skupna ponudba), ki odgovarja naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

3. Postopek

Javno naročilo se bo izvedlo v skladu z veljavno slovensko zakonodajo, ki ureja področje javnih naročil, javnih financ in področje, ki je predmet javnega naročila. Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

Za oddajo tega naročila se v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, s spremembami in dopolnitvami - v nadaljevanju ZJN-3) izvede odprti postopek.

4. Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

Komunikacija z gospodarskimi subjekti o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil RS.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na Portalu javnih naročil RS zastavljeno najkasneje do vključno 3. 7. 2026 do 10:00 ure.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil RS.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo gospodarskim subjektom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in gospodarskih subjektov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

5. Ponudbena dokumentacija

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji.

Številka priloge	Naziv priloge	Navodila za pripravo ponudbene dokumentacije
PRILOGA 1 PRILOGA B	Predračun in Popis del	<p>Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.</p> <p>V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Predračun« v obliki pdf.</p> <p>»Popis del« v MS Excel formatu ponudnik naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.</p> <p>»Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.</p> <p>V primeru skupne ponudbe obrazec Priloga 1 in popisi del izpolni le vodilni partner. Priloga 1 mora biti izpolnjena in elektronsko ali lastnoročno podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe (v tem primeru mora biti ponudbi priloženo pooblastilo).</p> <p>Sestavni del ponudbe so:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Za točko A (v nadaljevanju podrobneje opisano pri Opisu premeta naročila, 8 stran te RD) Za to točko se oddaja ponudba po načelu »ključ v roke« Že izdelana Projektna in tehnična dokumentacija, ki je kot priloga sestavni del te ponudbe služi le kot pripomoček za oblikovanje cene in ne pomeni, da ponudnik (kasneje izvajalec) izvede zgolj tista dela, ki so opisana/navedena v projektni dokumentaciji ali da ponudnik (kasneje izvajalec) del, ki jih ni vključil v predračun ali ponudbeno ceno, ni dolžan opraviti, če so ta nujna oziroma potrebna za končni s pogodbo dogovorjeni rezultat in pogodbeni namen. - Za točko B (v nadaljevanju podrobneje opisano pri Opisu predmeta naročila, 8.stran te RD) popisi del. Ponudniki pri izpolnjevanju popisov del ne smejo posegati in spreminjati elementov popisov del (opisa postavk, enote mere in količine), kot jih je pripravil naročnik, ampak morajo izpolniti le prazna – neizpolnjena polja, ki se nanašajo na ponujeno ceno. Naročnik bo ponudbo ponudnika, ki bi spremenil opis in vsebino postavk, enote mere in količine v popisih del izločil kot nedopustno. Ponudniki morajo izpolniti in ponuditi vse postavke znotraj popisov. <p>V primeru, da ponudnik v popisih del ne bo izpolnil vseh postavk, ali bo pri posamezni postavki vpisal »0,00«, bo naročnik smatral, da so le-te postavke upoštevane v ostalih postavkah. V takem primeru, naročnik za ta dela ponudniku ne bo priznal naknadno določenih cen ali podražitev iz tega naslova.</p> <p>V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Predračunu - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in celotnim izpolnjenim Popisom del - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki iz Popisa del, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.</p>

PRILOGA 2	Obrazec ESPD	<p>Naročnik ob predložitvi ponudb namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme ESPD obrazec, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega so ali bi lahko bili izključeni iz sodelovanja v postopku javnega naročanja; - izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene s to razpisno dokumentacijo in v skladu s 76. členom ZJN-3. <p>ESPD obrazec predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD obrazcu naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.</p> <p>Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz poglavja III razpisne dokumentacije predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.</p> <p>V primeru, če država, v kateri ima kandidat svoj sedež, ne izdaja kakšnega izmed zahtevanih dokumentov, lahko kandidat predloži zapriseženo lastno izjavo s katero potrdi izpolnjevanje postavljenega pogoja ali ESPD obrazec.</p> <p>Gospodarski subjekt (ponudnik), za katerega obstajajo razlogi za izključitev in za katere je, skladno z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3, mogoče uveljavljati popravni mehanizem, v ESPD obrazcu pri konkretnem razlogu za izključitev označi DA in izpolni polja s podatki, ki jih od gospodarskega subjekta zahteva ESPD obrazec.</p> <p>Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani: http://ejn.gov.si/esp/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.</p> <p>Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).</p> <p>Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD-ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD tudi v .pdf obliki.</p> <p>Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži izpolnjene in podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.</p> <p>S podpisom ESPD obrazca gospodarski subjekt izjavlja, da izpolnjuje vse zahtevane pogoje za sodelovanje, navedene v ustreznem obvestilu ali dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, na katero se sklicuje obvestilo, vključno s tistimi pogoji, ki niso zajeti v ESPD obrazcu.</p>
PRILOGA 3 PRILOGA 3/1	Seznam referenc + referenčna potrdila	Gospodarski subjekt v ponudbi predloži izpolnjene obrazce. Gospodarski subjekt, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži obrazec/ce v .pdf obliki.
PRILOGA 4 PRILOGA 4/1	Seznam kadrov + referenčna potrdila	Gospodarski subjekt v ponudbi predloži izpolnjene obrazce in dokazila. Gospodarski subjekt, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo obrazce in dokazila naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
PRILOGA 5	Zavarovanje	Gospodarski subjekt v ponudbi predloži dokazila. Gospodarski subjekt, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo dokazila naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
PRILOGI 6 in 7	Podizvajalci	V primeru da ponudnik v ponudbi nominira podizvajalca, v razdelku »Osnovni podatki« navede, da sodeluje s podizvajalcem/podizvajalci. V tem primeru se mu odpre dodaten razdelek za sodelujoče, kamor vnese naziv in naslov podizvajalca/podizvajalcev.

		Gospodarski subjekt izpolni vse obrazce, ki so zahtevani v točki 11 poglavja I in jih priloži v ponudbi. Gospodarski subjekt v informacijskem sistemu e-JN obrazec naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
PRILOGA 8	Skupna ponudba	V primeru skupnega nastopanja ponudnik, ki odda ponudbo, v razdelku »Osnovni podatki« navede, da oddaja skupno ponudbo. V tem primeru se mu odpre dodaten razdelek za sodelujoče, kamor vnese naziv in naslov partnerja/partnerjev v skupni ponudbi. Gospodarski subjekt v skupni ponudbi v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naložijo ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 11.
PRILOGA 9	Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom	Izpolnjen in fizično podpisan obrazec mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekt, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci). Gospodarski subjekt v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži obrazec/ce v .pdf obliki.
PRILOGA 10	Izjava o upoštevanju določb Uredbe o zelenem javnem naročanju	Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži obrazec/ce v .pdf obliki.
PRILOGA 11	Izjava o neobstoju okoliščin iz 5k. člena Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini	Izjavo izpolni samostojni ponudnik in vsak partner v skupni ponudbi. Izjavo izpolni tudi podizvajalec ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje ponudnik, če predstavlja več kot 10 % vrednosti naročila. Izpolnjen in fizično podpisan obrazec ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži obrazec/ce v .pdf obliki.

6. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba mora biti veljavna do vključno 18. 12. 2026.

7. Jezik, valuta

Gospodarski subjekt mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. Naročnik lahko od gospodarskega subjekta zahteva, da dokazila za izpolnjevanje sposobnosti, ki bodo v tujem jeziku, predloži prevedena v slovenski jezik. Stroške prevoda nosi ponudnik. Prevedene listine bo ponudnik moral naročniku predložiti v razumnem roku, ki bo praviloma znašal pet delovnih dni.

Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma njen uradni prevod v slovenskem jeziku, če pa je bila dokumentacija ali del dokumentacije podan samo v tujem jeziku, pa tuji jezik.

Vrednosti morajo biti izkazane v eurih.

8. Stroški

Gospodarski subjekt nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbene dokumentacije.

9. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

10. Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži tudi skupina gospodarskih subjektov (skupna ponudba). Ne glede na predložitev skupne ponudbe gospodarski subjekt odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila (vodilnega partnerja) in pooblastilo vodilnemu partnerju in odgovorni osebi v skupini za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Gospodarski subjekti v skupni ponudbi predložijo ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 8.

11. Podizvajalci

V skladu z definicijo prvega odstavka 94. člena ZJN-3 je podizvajalec gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje, vendar v podizvajanje ne sme oddati celotnega javnega naročila.

V primeru, da bo gospodarski subjekt v obrazcu ESPD navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bo moral:

- v ponudbi priložiti izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3;
- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje;
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva,
- priložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto gospodarskega subjekta poravnava podizvajalčevo terjatev do gospodarskega subjekta in
- izjavo fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom,
- v kolikor delež podizvajalca predstavlja več kot 10 % vrednosti naročila: obrazec Izjava o neobstoju okoliščin iz 5k. člena Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini.

12. Rok in način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> **najkasneje do 17. 7. 2026 do 12.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb, ponudbe ne bo več mogoče oddati.

13. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **17. 7. 2026** in se bo začelo **ob 14.00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v informacijski sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, v del »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«. S tem se šteje, da je bil ponudnikom vročen zapisnik o odpiranju ponudb.

14. Obveščanje gospodarskih subjektov

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu praviloma pošiljala po e-pošti kontaktni osebi ponudnika, navedenega v ponudbi, ali preko informacijskega sistema e-JN.

15. Pregled ponudb

Pri pregledu ponudb se presoja le tista dokumentacija, ki je zahtevana v razpisni dokumentaciji. Naročnik bo preveril obstoj in vsebino navedb v ponudbi le v primeru, da se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav predloženih v ponudbeni dokumentaciji. Popravki računskih napak v ponudbi so dopustni le v okviru meja, določenih z zakonom.

Ponudbo se izloči, če naročnik ugotovi, da je skladno z ZJN-3 nedopustna.

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz pete točke prvega odstavka ali prve točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

16. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila v skladu z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja.

17. Način vložitve revizijskega zahtevka

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 s spremembami in dopolnitvami, v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevek za revizijo vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda oziroma je zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz drugega odstavka 25. člena ZPVPJN, lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah,

informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

Vlagatelj je ob vložitvi zahtevka za revizijo dolžan vplačati takso v višini 4.000,00 EUR na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1000 Ljubljana, SWIFT KODA: BS LJ SI 2X; IBAN; SI56011001000358802 - taksa za postopek revizije javnega naročanja. V polje referenca se navede: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (*navede se številka objave javnega naročila, zadnji dve navedbi izhajata iz letnice iz številke objave oz. oznake javnega naročila*). Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili iz 15. člena ZPVPJN. Potrdilo o plačilu takse mora vlagatelj priložiti zahtevku za revizijo.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si>), v primeru nedelovanja oziroma tehničnih težav pri delovanju portala eRevizija, se postopa skladno s šestim odstavkom 13. a člena ZPVPJN.

II. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet naročila je celovita, statična in energetska sanacija OŠ Kette Murn z dozidavo in zunanjo ureditvijo in izdelava projektne dokumentacije PZI v točki A v nadaljevanju. Predmetna sanacija in gradnja predstavlja zaključeno celoto javnega objekta osnovne šole s spremljevalno zunanjo in prometno ureditvijo ter priključki na javno komunalno infrastrukturo.

Projekt obsega dela, ki so navedena v točkah A in B skladno s pogodbo:

Točka A zajema:

Celovita statična in energetska sanacija objektov A in B ter izgradnjo manjšega prizidka B1 k veliki telovadnici. V grobem se izvede statična, požarna, energetska in celovita prenova z vgrajeno opremo ter notranje prostorske reorganizacije, uredi se novo zobno ordinacijo ter izvede sanacijo vlage in radona. Predvidena je tudi celovita prenova zunanjih površin šole z ureditvijo šolskih igrišč in pripadajočo prometno ureditvijo, ureditvijo območja za parkiranje koles, nadalje odstranitev pritličnega objekta D na območju katerega bodo nove zunanje površine. V projektu je predvidena tudi sprememba Koširjeve ulice v enosmerno skladno z dokumentacijo.

Za točko A je potrebna izdelava PZI dokumentacije. Že izdelani segmenti dokumentacije v točki A so razvidni iz Projektne gradiva in projektne dokumentacije, ki je objavljena na spletni strani Mestne občine Ljubljana.

Izdelava projektne dokumentacije PZI, spremembo DGD, projektantskega nadzora in izdelavo PID dokumentacije predstavlja fiksni del ponudbene vrednosti in ni predmet meril.

Dela navedena v točki A se izvedejo po načelu »ključ v roke«.

Ponudbena dela pod točko A skladno s 3. členom vzorca pogodbe – točka A med drugim obsegajo:

1. Izdelavo projektne dokumentacije v obsegu, predpisanem v Pravilniku o podrobnejši vsebini dokumentacije in obrazcih, povezanih z graditvijo objektov (Uradni list RS, št. 36/2018)

Izvajalca seznanjamo, da bo na območju zunanje ureditve v območju šolske gradbene parcele -potrebna sprememba gradbenega dovoljenja. Izvajalec mora na svoje stroške poskrbeti za pridobitev spremembe gradbenega dovoljenja skladno s projektno dokumentacijo. Izvajalec mora vložiti popolno vlogo za spremembo gradbenega dovoljenja v roku 120 dni po uvedbi v delo in nato na svoje stroške voditi postopek kot dober strokovnjak in si po najboljših močeh prizadevati, da bo sprememba gradbenega dovoljenja čim prej izdana in postala pravnomočna. Izvajalec ni upravičen do kakršnegakoli dodatnega plačila v zvezi s spremembo gradbenega dovoljenja ali morebitnimi postopki s tem v zvezi in so vsa opravila izvajalca in tveganja vključena v skupno pogodbeno ceno. Naročnik bo na zahtevo izvajalca

brez odlašanja (v roku 8 dni) izdal izvajalcu pooblastilo za zastopanje naročnika v upravnem postopku za spremembo gradbenega dovoljenja. V kolikor spremenjeno gradbeno dovoljenje ne bi bilo, kljub temu, da je izvajalec pravočasno vložil popolno vlogo in aktivno po najboljših prizadevanjih vodil postopek kot dober strokovnjak, bo izvajalec upravičen do podaljšanja roka, in sicer za toliko dni, kolikor kasneje bi bilo izdano gradbeno dovoljenje, kar pa ne bo imelo vpliva na pogodbeno ceno, vsi drugi zahtevki izvajalca s tem v zvezi pa so izključeni.

2. Izvedba GOI del:

- organizacija gradbišča,
- prijava gradnje ,
- izdelava zakoličbenega elaborata,
- izdelava geodetskega posnetka
- izvedba GOI del v skladu s projektno dokumentacijo,
- projektantski nadzor nad izvedbo in izdelavo PID in DZO dokumentacije,
- sodelovanje na tehničnem pregledu in pridobitev uporabnega dovoljenja,
- druge naloge in obveznosti, kakor izhajajo iz pogodbe, ki bo sklenjena z izbranim izvajalcem in ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Ponudba ne zajema (zagotovi naročnik):

- izbira izvajalca za izdelavo varnostnega načrta in opravljanje storitev koordinatorja za varstvo pri delu,
- izbira izvajalca gradbenega nadzora.

Točka B zajema:

Projekt zajema odstranitev celotne male telovadnice, na tem mestu pa izgradnjo novega večjega prizidka (prizidek C1) s pripadajočo zunanjo ureditvijo in parkirnimi površinami. V grobem obsega gradnjo novega prizidka K+P+2N z izgradnjo nove male telovadnice, kuhinje in jedilnice, upravnih prostorov, knjižnice in specialnih učilnic z ostalimi pripadajočimi prostori.

Za to točko je izdelana celotna PZI dokumentacija, ki je objavljena na spletni strani Mestne občine Ljubljana.

Dela navedena v tej postavki se izvedejo po načelu »cena na enoto«

Ponudbena dela pod točko B skladno s 3. členom pogodbe – točka B med drugim obsegajo:

Izvedba GOI del

- organizacija gradbišča,
- prijava gradnje ,
- izdelava zakoličbenega elaborata,
- izdelava geodetskega posnetka
- izvedba GOI del v skladu s projektno dokumentacijo,
- Izdelavo PID in DZO dokumentacije
- sodelovanje na tehničnem pregledu in pridobitev uporabnega dovoljenja,
- druge naloge in obveznosti, kakor izhajajo iz pogodbe, ki bo sklenjena z izbranim izvajalcem in ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Ponudba ne zajema (zagotovi naročnik):

- izbira izvajalca za izdelavo varnostnega načrta in opravljanje storitev koordinatorja za varstvo pri delu,
- izbira izvajalca projektantskega nadzora nad izvedbo del
- izbira izvajalca gradbenega nadzora

Naročnik je za izdelavo PID dokumentacije predvidel fiksni znesek, ki predstavlja fiksni del ponudbene vrednosti in ni predmet meril.

Zaradi navedene specifike naročnik od vseh ponudnikov zahteva, da pred oddajo ponudbe podrobno in s skrbnostjo preučijo celotno razpisno, projektno in tehnično dokumentacijo naročnika. Posebej v točki A je potrebno v ponudbeno vrednost po načelu »ključ v roke« vključiti vsa dela in storitve, ki morajo biti izvedena glede na zahteve naročnika, ne glede na to, ali so ta dela in storitve zajeta v projektni dokumentaciji ali ne. Že izdelani segmenti dokumentacije za točko A so namreč zgolj pripomoček za oblikovanje cene, ne pa natančna vsebina predmeta pogodbe. V pogodbeni fazi naročnik namreč ne bo upošteval ugovorov napak, nejasnosti ali pomanjkljivosti v projektni dokumentaciji.

Za obe točki (A in B) velja:

Pri izvedbi del se upoštevajo okoljski vidiki. Podrobnejše tehnične zahteve v zvezi z zahtevami Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, s spremembami in dopolnitvami) so podane v tehničnih specifikacijah (popis del).

Pred oddajo ponudbe je priporočljiv ogled objekta na lokaciji.

Dobava in montaža premične opreme za vse zgoraj navedene točke (A in B) bo predmet drugega, kasnejšega javnega naročila.

Podrobneje je predmet javnega naročila opredeljen v popisu del, vzorcu pogodbe (priloga C) in v priloženi projektni in ostali dokumentaciji.

Objekti, posegi in dokumentacija so prikazani v PDF dokumentu »PREGLEDNA SITUACIJA«, ki je priloga razpisne dokumentacije.

Zaradi preobsežnosti in prostorske omejitve na Portalu JN je projektna in ostala dokumentacija vključno s popisi del objavljena na spletni strani Mestne občine Ljubljana pri predmetnem javnem naročilu: <https://www.ljubljana.si/sl/mestni-servis/razpisi-razgrnitve-in-javne-objave> pod kategorijo »Javna naročila«.

III. IZPOLNJEVANJE POGOJEV

Za priznanje sposobnosti mora gospodarski subjekt izpolnjevati pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da gospodarski subjekt nastopa v skupni ponudbi, s podizvajalci ali se sklicuje na druge subjekte, katerih zmogljivosti uporabi glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3), mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe, vsak izmed podizvajalcev, ki jih gospodarski subjekt v ponudbi navede ter drugi subjekte, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Naročnik bo sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil oziroma bo pozval gospodarski subjekt, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani gospodarski subjekt v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo prijavo izločil.

Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo dokazila o izpolnjevanju pogojev, s katerimi dokazujejo osnovno sposobnost, v skladu s predpisi države članice, v kateri imajo registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena in 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 s spremembami in dopolnitvami) bo moral izbrani gospodarski subjekt, pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, izročiti:

- izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom (za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva).

Če gospodarski subjekt predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	
<p>1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNSPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča in so določena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.</p> <p>V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec (Del III: Razlogi za izključitev; A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami).</p> <p><u>Za vse osebe člane/članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v gospodarskem subjektu se navede enotna matična številka občana (EMŠO), v ESPD obrazcu (Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom; B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta).</u></p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu. V kolikor naročnik podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc, bo gospodarski subjekt pozval k predložitvi ustreznih dokazil, s katerimi bo gospodarski subjekt lahko izkazal, da ne obstajajo razlogi za izključitev.</p> <p>Gospodarski subjekt dokazilo o neobstoju razloga za izključitev lahko predloži tudi sam. Tako predložena dokazila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.</p>
<p>2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec (Del III: Razlogi za izključitev; B: Razlogi, povezani s plačilom davkov in prispevkov za socialno varnost).</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu. V kolikor naročnik podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc, bo gospodarski subjekt pozval k predložitvi ustreznih dokazil, s katerimi bo gospodarski subjekt lahko izkazal, da ne obstajajo razlogi za izključitev.</p>

<p>3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec (Del III: Razlogi za izključitev; D: Nacionalni razlogi za izključitev).</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu. V kolikor naročnik podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc, bo gospodarski subjekt pozval k predložitvi ustreznih dokazil, s katerimi bo gospodarski subjekt lahko izkazal, da ne obstajajo razlogi za izključitev.</p>
<p>4. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.</p> <p>V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec (Del III: Razlogi za izključitev; D: Nacionalni razlogi za izključitev).</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu. V kolikor naročnik podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc, bo gospodarski subjekt pozval k predložitvi ustreznih dokazil, s katerimi bo gospodarski subjekt lahko izkazal, da ne obstajajo razlogi za izključitev.</p>

POGOJI ZA SODELOVANJE	
<p>1. Gospodarski subjekt mora biti registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in ga gospodarski subjekt prevzema v izvajanje pri predmetnem javnem naročilu.</p> <p>Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila. 	<p>DOKAZILO: Izpolnjen ESPD obrazec (Del IV: Pogoji za sodelovanje; A: Ustreznost – Vpis v ustrezen poslovni register).</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci. V kolikor naročnik podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc, bo gospodarski subjekt pozval k predložitvi ustreznih dokazil, s katerimi bo gospodarski subjekt izkazal izpolnjevanje pogoja.</p>
<p>2. REFERENČNI POGOJI Gospodarski subjekt mora izkazati, da je v obdobju od 1. 1. 2026 dalje, uspešno zaključil vsaj 2 (dve) gradnji zahtevnega objekta v vrednosti najmanj 8.000.000,00 EUR brez DDV, po klasifikaciji CC-SI vrst objektov izmed naslednjih: CC-SI 12630, CC-SI 12640, CC-SI 12650.</p> <p>Za zaključeno gradnjo se šteje pravnomočno pridobljeno uporabno dovoljenje.</p>	<p>DOKAZILO: Seznam referenc (priloga 3) in Referenčna potrdila (priloga 3/1).</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ...) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.</p>

3. KADROVSKE ZMOGLJIVOSTI

Gospodarski subjekt mora razpolagati s strokovnim kadrom in ustreznimi tehničnimi zmogljivostmi za kvalitetno izvedbo celotnega javnega naročila, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke in določili predpisov ter standardov s področja predmeta javnega naročila in sicer:

1. Za gradnjo: VODJA GRADNJE

Vodja gradnje mora izpolnjevati naslednje zahteve:

- ima strokovno izobrazbo s področja gradbeništva,
- vpisan je v imenik aktivnih vodij del pri Inženirski zbornici Slovenije,
- aktivno govori slovenski jezik,
- mora imeti vsaj 2 (dve) referenci, da je od 1.1.2016 dalje kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili uspešno vodil in zaključil dela na objektu po klasifikaciji CC-SI vrst objektov izmed naslednjih: CC-SI 12630, CC-SI 12640, CC-SI 12650 v vrednosti posameznega objekta najmanj 8.000.000,00 EUR brez DDV. Za zaključeno delo se šteje pravnomočno pridobljeno uporabno dovoljenje za dela na objektu po klasifikaciji zgoraj.

Za vodjo gradnje, ki ob oddaji ponudbe še ni vpisan v imenik IZS, mora ponudnik podati izjavo, da izpolnjuje vse predpisane pogoje za vpis in da bo v primeru, če bo na razpisu izbran, pred podpisom pogodbe predložil dokazilo o tem vpisu.

Šteje se, da oseba aktivno govori slovenski jezik, če je državljan Republike Slovenije ali je zahtevano formalno izobrazbo pridobil v Republiki Sloveniji. V nasprotnem primeru mora ponudbi priložiti dokazilo, izdano s strani ustrezno pooblaščenice institucije o znanju slovenskega jezika na nivoju B2, v skladu s Common European Framework of Reference for Languages – CEFR.

V primeru ponudbe s podizvajalci ali v primeru skupne ponudbe mora biti vodja gradnje zaposlen pri vodilnem ponudniku oziroma partnerju.

2. Za projektiranje: VODJA PROJEKTA IN ODGOVORNI PROJEKTANT ARHITEKTURE

Gospodarski subjekt, ki je hkrati vodilni pogodbenik, mora zagotoviti osebo, ki bo opravljala funkcijo vodje projektiranja in odgovornega projektanta arhitekture, ki mora izpolnjevati pogoje iz Zakona o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/2017) in mora izkazati, da je od 1.1.2016 do oddaje ponudbe kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili kot vodja projekta in odgovorni projektant arhitekture (oz. ustrezen naziv po prejšnji zakonodaji) uspešno projektiral/a vsaj eno primerljivo projektno dokumentacijo DGD/PGD in PZI projektno dokumentacijo za zahtevni objekt visokih gradenj s skupno bruto tlorisno površino nadzemnega dela objektov vsaj 3.000 m² po standardu SIST ISO 9836, iz klasifikacije vrst objektov CC-SI 12630, CC-SI 12640, CC-SI 12650 – Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo za katerega je bilo pridobljeno gradbeno in pravnomočno uporabno dovoljenje.

DOKAZILO:

Seznam kadrov in referenčna tabela (priloga 4), referenčna potrdila (priloga 4/1 in 4/2).

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, dokazila o izpolnjevanju pogojev v skladu z veljavno področno zakonodajo, ...) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.

<p>4. ZAVAROVANJE</p> <p>Gospodarski subjekt mora imeti ves čas izvajanja storitev, ki so predmet zadevnega javnega naročila sklenjeno zavarovanje najmanj z zavarovalnim kritjem določenim v Prilogi 5 in v skladu z 14. členom vzorca pogodbe (Priloga C).</p> <p>Tuji ponudniki s sedežem v državah članicah Evropske unije, Evropskega gospodarskega prostora in Švicarske konfederacije ali s sedežem v državi, s katero je sklenjen ustrezen mednarodni sporazum imajo lahko sklenjeno zavarovanje v tujini, pod pogojem, da zavarovanje krije škodo, povzročeno v Republiki Sloveniji.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>Izpolnjen ESPD in potrjena izjava zavarovalnice (priloga 5)</p> <p>Ponudnik, kateremu naročnik namerava oddati javno naročilo, bo moral pred podpisom pogodbe predložiti naročniku kopijo zavarovalne dokumentacije (police idr.) in potrdilo o vinkulaciji.</p>
--	---

OSTALE ZAHTEVE NAROČNIKA	
<p>1. Za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi, zaradi katerih zanj velja omejitev poslovanja kot to določa prvi odstavek 35. člen Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB, s sprem. in dopol.).</p> <p>Omejitev poslovanja velja za gos. subjekte, v katerih je funkcionar, ki pri naročniku opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:</p> <ul style="list-style-type: none"> - udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali - neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu. <p>V primeru omejitev sodelovanja bo naročnik ponudnika izločil iz postopka ocenjevanja ponudb.</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom (priloga 9).</p> <p>Naročnik bo izjavo preveril na Seznamu poslovnih subjektov, za katere veljajo omejitve poslovanja, ki ga vodi za namene 35. člena ZIntPK.</p>

<p>2. Naročnik bo skladno z veljavnim 5k. členom Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (s spremembami in dopolnitvami) iz postopka javnega naročanja izključil samostojnega ponudnika ali ponudnika v skupni ponudbi, če se izkaže, da je:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji, ali - pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali - fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej. <p>Enako velja za podizvajalca ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje kandidat, če predstavlja več kot 10 % vrednosti naročila.</p> <p>V primeru skupne ponudbe/prijave (<i>opomba: odvisno od vrste postopka</i>) bo naročnik izključitveni pogoj presojal za vsakega izmed partnerjev. Izključitveni pogoj se bo presojal tudi za vse v ponudbi nominirane podizvajalce ter druge subjekte, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3), v kolikor delež tega posameznega gospodarskega subjekta predstavlja več kot 10% vrednosti naročila.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>Izpolnjena priloga 11 (Izjava o neobstoju okoliščin iz 5k. člena Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini)</p>
<p>3. ZAHTEVE V SKLADU Z UREDBO O ZELENEM JAVNEM NAROČANJU</p> <p>Gospodarski subjekt bo moral pri oddaji ponudbe v celoti upoštevati določbe Uredbe o zelenem javnem naročanju, pri čemer bo naročnik preveril izpolnjevanje vseh ciljev iz 6. člena omenjene uredbe, ki so zahtevani glede na razpisan predmet javnega naročila.</p>	<p>DOKAZILO:</p> <p>Ponudnik bo izpolnjevanje pogoja izkazal s predložitvijo izjave (priloga 10).</p>

IV. MERILO

Merilo za oddajo javnega naročila je **ekonomsko najugodnejša ponudba**, ki se določi na podlagi cene.

Cena mora biti oblikovana na naslednji način:

- v točki A cena oblikuje po sistemu »KLJUČ V ROKE« in mora biti izražena v EUR.

Zaradi določbe »ključ v roke« izvajalec ni upravičen do kakršnihkoli povišanj cene za morebitna nepredvidena dela, ki niso bila vključena v razpoložljivo projektno in/ali tehnično dokumentacijo, če bi izvajalec kot dober strokovnjak moral vedeti, da je treba nepredvidena dela vključiti v pogodbeni obseg del za dokončanje pogodbenih del v skladu s pogodbenimi nameni. Projektna in tehnična dokumentacija naročnika v fazi do oddaje ponudbe služi le kot pripomoček za oblikovanje cene, ne pomeni pa, da izvajalec izvede zgolj tista dela, ki so opisana/navedena v projektni dokumentaciji ali da izvajalec del, ki jih ni vključil v predračun ali ponudbeno ceno, ni dolžan opraviti, če so ta nujna oziroma potrebna za končni s pogodbo dogovorjeni rezultat in pogodbeni namen. Posledično je ponudnik dolžan pred oddajo ponudbe skrbno pregledati celotno projektno ter tehnično dokumentacijo naročnika ter jo upoštevati kot zahteve naročnika, ki morajo biti s pogodbo izpolnjene, v ponudbeni ceni pa upoštevati vsa dela in storitve, ki jih je treba izvesti, da bo pogodbeni namen izpolnjen.

- v točki B pa mora biti cena oblikovana po sistemu »CENA NA ENOTO«. Cene na enoto morajo biti fiksne do končanja vseh del. Davek na dodano vrednost (DDV) mora biti prikazan ločeno.

Merilo za oddajo javnega naročila je ekonomsko najugodnejša ponudba, in sicer najnižja skupna končna ponudbena vrednost obeh postavk (A+B) skupaj na predvidene količine iz ponudbenega predračuna ter ponudbene cene na enoto (z DDV), iz obrazca ponudbe, ob pogoju doseganja ostalih predpisanih pogojev tega javnega naročila.

V. FINANČNA ZAVAROVANJA

Gospodarski subjekt mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, naročniku predložiti bančne garancije oziroma ustrezna kavcijska zavarovanja pri zavarovalnici. Bančne garancije oz. kavcijska zavarovanja pri zavarovalnici, morajo biti brezpogojni in plačljivi na prvi poziv in morajo biti izdani po vzorcih iz razpisne dokumentacije. Uporabljena valuta je EUR. Finančna zavarovanja, ki jih gospodarski subjekt ne predloži na priloženih vzorcih iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne smejo bistveno odstopati od vzorca bančnih garancij iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga D) se predloži v skladu z določili zapisanimi v vzorcu pogodbe. Vzorec pogodbe je priloga te razpisne dokumentacije.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku (priloga E) se predloži v skladu z določili zapisanimi v vzorcu pogodbe. Vzorec pogodbe je priloga te razpisne dokumentacije.

VI. PRILOGE

- Obrazci (priloga 1 do priloga 11)
- Projektna dokumentacija (priloga A)
- Popis del (priloga B)
- Vzorec pogodbe (priloga C)
- Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga D)
- Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi (priloga E)

Gospodarski subjekt: _____

ki ga zastopa _____

dajem naslednjo ponudbo:

PREDRAČUN št. _____

za izvedbo javnega naročila »OŠ KETTEJA IN MURNA – GOI ZA PRENOVO, DOGRADITEV, NOVOGRADNJO IN ZUNANJO UREDITEV, IZDELAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE PZI«

Ponudbena cena »A« - brez DDV	
Ponudbena cena »B« - brez DDV	
Skupaj ponudbena cena »A+B« - brez DDV	
22% DDV	
SKUPAJ PONUDBENA CENA V EUR z DDV	

Ponudba velja do vključno 18. 12. 2026.

Datum:

Žig:

Podpis:

ESPD obrazec

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, v primeru skupne ponudbe vsi partnerji, subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik in podizvajalci).

S podpisom ESPD obrazca gospodarski subjekt izjavlja, da izpolnjuje vse zahtevane pogoje za sodelovanje, navedene v ustreznem obvestilu ali dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, na katero se sklicuje obvestilo, vključno s tistimi pogoji, ki niso zajeti v ESPD obrazcu.

Za vse osebe člane/članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v gospodarskem subjektu se navede enotna matična številka občana (EMŠO), v ESPD obrazcu (Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom; B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta).

SEZNAM REFERENC

Gospodarski subjekt: _____

Gospodarski subjekt mora izkazati, da je v obdobju od 1. 1. 2016 dalje uspešno zaključil vsaj 2 (dve) gradnji zahtevnega objekta v vrednosti najmanj 8.000.000,00 EUR brez DDV, po klasifikaciji CC-SI vrst objektov izmed naslednjih: CC-SI 12630, CC-SI 12640, CC-SI 12650. Za zaključeno gradnjo se šteje pravnomočno pridobljeno uporabno dovoljenje.

Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla ter kontaktna oseba naročnika (ime, priimek, e-pošta in telefonska številka)	Predmet referenčnega posla (naslov predmeta javnega naročila in kratek opis izvedenih del, ter navedba klasifikacije)	Datum začetka posla in datum pridobitve in št. uporabnega dovoljenja	Vrednost GOI del v EUR brez DDV

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ...) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju oziroma delodajalcu.

Datum:

Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov

Na zaprosilo gospodarskega subjekta (ime in naslov gospodarskega subjekta):

.....

za prijavo na javni razpis za »OŠ KETTEJA IN MURNA – GOI ZA PRENOVO, DOGRADITEV, NOVOGRADNJO IN ZUNANJO UREDITEV, IZDELAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE PZI«

POTRJUJEMO

da nam je gospodarski subjekt izvedel in zaključil:

(navede se predmet referenčnega posla)

Izvedena dela ocenjujemo kot kvalitetna v smislu upoštevanja primernih tehničnih rešitev, skladnosti z dosežki znanosti in tehnologije, realnih stroškov za vsa dela brez bistvenih prekoračitev pogodbene vrednosti objekta, upoštevanja ukrepov za varstvo ljudi, dobrin, premoženja in okolja, zagotavljanja nemotenega izvajanja vseh del po projektu in doseganja planiranega roka izvedbe del.

Gospodarski subjekt je izvedel
naslednja dela

Vrednost opravljenih GOI del
(v EUR brez DDV):

Datum začetka posla:

Datum in št. pridobljenega uporabnega dovoljenja:

Klasifikacijska oznaka objekta:

Naziv in naslov naročnika:

Kontaktna oseba naročnika (ime in priimek), e-pošta in telefonska številka:

.....

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega gospodarskega subjekta in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.....

Datum:.....

Podpis odgovorne osebe naročnika:

.....

SEZNAM KADROV

Gospodarski subjekt: _____

Zap. št.	Funkcija pri projektu	Ime in priimek	Zaposlitev navedenega kadra (navede se delodajalca navedenega kadra)	Identifikacijska številka vpisa v imenik IZS ali drug imenik (navesti kateri)*
1	VODJA GRADNJE			
2	VODJA PROJEKTA IN ODGOVORNI PROJEKTANT ARHITEKTURE			

* V primeru, da imenovani kader ob oddaji ponudbe še ni vpisan v zahtevani imenik, ponudnik z oddajo te priloge poda izjavo, s katero zagotavlja, da bo kader v imenik vpisan najkasneje ob sklenitvi pogodbe.

REFERENCE KADRA – VODJA GRADNJE:

Vodja gradnje mora imeti vsaj 2 (dve) referenci, da je od 1.1.2016 dalje kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili uspešno vodil in zaključil dela na objektu po klasifikaciji CC-SI vrst objektov izmed naslednjih: CC-SI 12630, CC-SI 12640, CC-SI 12650 v vrednosti posameznega objekta najmanj 8.000.000,00 EUR brez DDV. Za zaključeno delo se šteje pravnomočno pridobljeno uporabno dovoljenje za dela na objektu po klasifikaciji zgoraj.

Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla ter kontaktna oseba naročnika (ime, priimek, e-pošta in telefonska številka)	Predmet referenčnega posla (naslov predmeta javnega naročila in kratek opis izvedenih del, ter navedba klasifikacije)	Datum začetka posla in datum pridobitve in št. uporabnega dovoljenja	Vrednost GOI del v EUR brez DDV

Izjavljamo, da zgoraj imenovani vodja gradnje/del aktivno govori slovenski jezik**.

** Šteje se, da oseba aktivno govori slovenski jezik, če je zahtevano formalno izobrazbo pridobil v Republiki Sloveniji. V nasprotnem primeru mora ponudbi priložiti dokazilo, izdano s strani ustrezno pooblaščenih institucij o znanju slovenskega jezika na nivoju B2, v skladu s Common European Framework of Reference for Languages – CEFRL.

V primeru, da vodja gradnje/del ob oddaji ponudbe še nima dokazila, ki je izdano s strani ustrezno pooblaščenih institucij o znanju slovenskega jezika na nivoju B2, v skladu s Common European Framework of Reference

for Languages – CEFRL, mora ponudnik podati izjavo, da izpolnjuje vse predpisane pogoje za pridobitev potrdila in da bo v primeru, če bo na razpisu izbran, pred oziroma najkasneje ob podpisu pogodbe za imenovanega vodjo gradnje/del predložil dokazilo o znanju slovenskega jezika.

REFERENCE KADRA – VODJA PROJEKTA IN ODGOVORNI PROJEKTANT ARHITEKTURE:

Vodja projekta in odgovorni projektant arhitekture mora izkazati, da je od 1.1.2016 do oddaje ponudbe kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbenimi določili kot vodja projekta in odgovorni projektant arhitekture (oz. ustrezen naziv po prejšnji zakonodaji) uspešno projektiral/a vsaj eno primerljivo projektno dokumentacijo DGD/PGD in PZI projektno dokumentacijo za zahtevni objekt visokih gradenj s skupno bruto tlorisno površino nadzemnega dela objektov vsaj 3.000 m² po standardu SIST ISO 9836, iz klasifikacije vrst objektov CC-SI 12630, CC-SI 12640, CC-SI 12650 – Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo za katerega je bilo pridobljeno gradbeno in pravnomočno uporabno dovoljenje.

Naziv investitorja oz. naročnika referenčnega posla ter kontaktna oseba naročnika (ime, priimek, e-pošta in telefonska številka)	Predmet referenčnega posla (naslov predmeta javnega naročila in kratek opis izvedenih del, ter navedba klasifikacije)	Datum začetka posla in datum pridobitve in št. uporabnega dovoljenja	Skupna bruto tlorisna površina nadzemnega dela objekta v m ²

Datum:

Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov

Na zaprosilo gospodarskega subjekta (ime in naslov gospodarskega subjekta):

.....

za prijavo na javni razpis za »OŠ KETTEJA IN MURNA – GOI ZA PRENOVO, DOGRADITEV, NOVOGRADNJO IN ZUNANJO UREDITEV, IZDELAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE PZI«

POTRJUJEMO

da je bil _____ (ime in priimek)

- vodja gradnje/del

pri referenčnem poslu: _____

Vrednost GOI del objekta v EUR brez DDV: _____

Datum začetka posla: _____

Datum in št. pridobljenega uporabnega dovoljenja: _____

Klasifikacijska oznaka objekta: _____

Dela so bila opravljena po predpisih stroke, pravočasno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Naziv in naslov naročnika:

.....
.....

Kontaktna oseba naročnika in telefonska številka:

.....

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega gospodarskega subjekta in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.....

Datum:.....

Podpis odgovorne osebe naročnika:

.....

Potrđitev referenc s strani posameznih naročnikov

Na zaprosilo gospodarskega subjekta (ime in naslov gospodarskega subjekta):

.....

za prijavo na javni razpis za »OŠ KETTEJA IN MURNA – GOI ZA PRENOVO, DOGRADITEV, NOVOGRADNJO IN ZUNANJO UREDITEV, IZDELAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE PZI«

POTRJUJEMO

da je bil _____ (ime in priimek)

- vodja projekta in odgovorni projektant arhitekture

pri referenčnem poslu: _____

Skupna bruto tlorisna površina nadzemnega dela objekta v m2: _____

Datum začetka posla: _____

Datum in št. pridobljenega uporabnega dovoljenja: _____

Klasifikacijska oznaka objekta: _____

Dela so bila opravljena po predpisih stroke, pravočasno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Naziv in naslov naročnika:

.....
.....

Kontaktna oseba naročnika in telefonska številka:

.....

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega gospodarskega subjekta in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Mestni občini Ljubljana.

Kraj:.....

Datum:.....

Podpis odgovorne osebe naročnika:

.....

IZJAVA ZAVAROVALNICE

Naziv zavarovalnice _____

V skladu z javnim naročilom »OŠ KETTEJA IN MURNA – GOI ZA PRENOVO, DOGRADITEV, NOVOGRADNJO IN ZUNANJO UREDITEV, IZDELAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE PZI«, objavljenim na Portalu javnih naročil dne št. nepreklicno potrjujemo, da bomo z gospodarskim subjektom (naziv in sedež), če bo le-ta izbran s svojo ponudbo za izvedbo predmetnega javnega naročila, v skladu z navedbami v vzorcu pogodbe iz razpisne dokumentacije sklenili zavarovanje vseh nevarnosti, ki se določijo glede na vse okoliščine, ki bi v danem primeru lahko vplivale na njihov nastanek, do njihove polne vrednosti ob upoštevanju pravil stroke pri predmetnem javnem naročilu in to z ustreznim načinom zavarovanja in z ustreznimi zavarovalnimi vsotami, vendar najmanj v obsegu minimalnega zavarovalnega programa, in sicer:

Zap. št.	Predmet zavarovanja	Zavarovane nevarnosti	Način zavarovanja	Zavarovalna vsota (v EUR)	Opomba
TEMELJNE NEVARNOSTI (požara, strele, eksplozije, viharja, toče, padca letala, manifestacije in demonstracije, udarca motornega vozila ali premičnega delovnega stroja, izliva vode, mraza, ledu in snega, snežnega plaz, dežja, odtrganja in zrušenja zemljišča ter zemeljskega usada, gradbene/montažne nezgode, nespretnosti, malomarnosti in naklepa, vlomске tatvine):					
1.	OŠ KETTEJA IN MURNA – GOI ZA PRENOVO, DOGRADITEV, NOVOGRADNJO IN ZUNANJO UREDITEV, IZDELAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE PZI	Temeljne nevarnosti gradbenega zavarovanja	Celotna investicijska predračunska oziroma pogodbeni vrednost (brez DDV)		Odbitna franšiza največ 10.000 EUR
2.		Zavarovanje potresa			Največ 10% odbitna franšiza
3.	Odgovornosti izvajalca del, poklicna odgovornost za strokovne napake (za projektiranje), odgovornost vsakokratnega podizvajalca ter oseb, ki izvajajo dela pri njem (vključno z delodajalčevo odgovornostjo, kot tudi naročnika/investitorja (sozavarovanec).	Odgovornost z enotno zavarovalno vsoto za poškodovanje, obolenje in smrt oseb (oseb) ter poškodba, uničenje, okvara in izginitve stvari (škoda na tujih stvareh). Podlimit zavarovalnega kritja 50.000 EUR za ekološke škode.	Na I. riziko	1.000.000,00	Odbitna franšiza največ 10.000 EUR, s tem, da je za ekološke škode dovoljena najvišja odbitna franšiza v višini 10 %.
4.	Razširitev nevarnostiodgovornosti izvajalca del v času podaljšanega jamstva oziroma garancijske dobe (vključno podizvajalci)	Splošna odgovornost v času podaljšanega jamstva oziroma garancije (2 leti) z enotno zavarovalno vsoto za osebe in škodo na tujih stvareh		500.000,00	Odbitna franšiza največ 10.000 EUR

RAZŠIRITVE ZAVAROVALNEGA KRITJA IN DODATNE NEVARNOSTI

Zap. št.	Predmet zavarovanja / zavarovane nevarnosti	Način zavarovanja	Zavarovalna vsota (v EUR)	Opomba
5.	Obstoječe premoženje (objekt in stvari) in sosednji objekti ali stvari, ki se držijo objekta v gradnji/montaži ali pa je v bližini oziroma je od njega oddaljen 10m ali manj	Na I. riziko	250.000,00	Odbitna franšiza največ 10.000 EUR
6.	Nevarnost poplave, visoke in talne vode		100.000	Odbitna franšiza največ 10.000 EUR
7.	Stroški čiščenja in rušenja, ki bi nastali zaradi uničenja ali poškodovanja zavarovanih stvari (do 3% od zneska zavarovane vrednosti poškodovanih stvari so ti stroški že vključeni v temeljne nevarnosti)		100.000	Odbitna franšiza največ 10.000 EUR
8.	Zlonamerna oziroma objestna dejanja na objektih v gradnji/montaži, materialu za vgradnjo, ograjah, zapornicah in zunanji ureditvi, opremi in pomožnih objektih za izvajanje objekta v gradnji/montaži		100.000	Odbitna franšiza največ 10.000 EUR

Klavzule:

V primeru sklenitve zavarovanja odgovornosti z pod stolpcem "Opomba" v zgornji tabeli navedeno odbitno franšizo, če zavarovalnica omogoča na polici in /ali prilogi smiselno navede: "Zavarovalnica obravnava in obračuna vse zavarovalne zahtevke ter izplača odškodnino in nato zavarovalca pozove k plačilu dogovorjene franšize. Zavarovalec pa plača zavarovalnici dogovorjeno franšizo 30. (trideseti) dan po prejemu poziva."

Zavarovanje je lahko sklenjeno z letnim agregatom v višini en kratnika zavarovalne vsote, razen če je pri posamezni zaporedni številki v zgornji tabeli določeno drugače.

V skladu z določili Gradbenega zakona (GZ-1) je pod zap. št. 3 v zavarovalno kritje vključena odgovornost za škodo, ki bi nastala naročniku/investitorju ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem dejavnosti izvajalca in mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in pri njem zaposlenih oziroma oseb za katere izvajalec kakorkoli odgovarja. Podano mora biti zavarovalno kritje za ekološke škode najmanj, do podlimita 50.000 EUR zavarovalne vsote navedene pod zap. št. 3 z dovoljeno najvišjo odbitno franšizo v višini 10 %. Zadevni podlimit pa mora biti najmanj v višini, katerega zavarovalnica sprejema. Zavarovanje odgovornosti vključuje tudi zavarovalno kritje v skladu z 15. členom Zakona o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17, 133/22 – odl. US in 85/24) z dovoljenim podlimitom zavarovalnega kritja v višini 50.000 EUR za škode v obliki znižanja vrednosti posla, ki je posledica jamčevalnega zahtevka investitorja ali tretje osebe in stroške, ki so neposredno potrebni za odpravo oziroma preprečitev nastanka škode, brez nastanka neposredne škode. V kolikor je sklenjeno zavarovanje poklicne odgovornosti iz arhitekturne in inženirske dejavnosti z zavarovalno vsoto 50.000 EUR se podaja zavarovalno kritje navedeno pod zap. št. 3 z zavarovalno vsoto 1 mio EUR in odbitno franšizo 50.000 EUR (kot preseškovno (excess) zavarovalno kritje), s tem, da v zavarovalno kritje nad 50.000 EUR ni potrebno vključiti škode v obliki znižanja vrednosti posla, ki je posledica jamčevalnega zahtevka investitorja ali tretje osebe in stroške, ki so neposredno potrebni za odpravo oziroma preprečitev nastanka škode, brez nastanka neposredne škode.

V zavarovalno kritje mora biti vključena tudi navzkrižna odgovornost med zavarovanci in sozavarovancem (naročnik/investitor).

Sprožilec zavarovalnega kritja za vsa zavarovanja mora biti nastanek škodnega dogodka (ne velja claims made način).

Pod zap. št. 5 so vključene tudi obstoječe stvari in objekti (obstoječe premoženje), na katerih se izvajajo dograditve, nadgradnje, popravila ali adaptacije.

Kraj in datum:

Ime in priimek predstavnika zavarovalnice:

Žig in podpis:

Dodatne obveznosti izvajalca:

Izvajalec mora imeti ves čas do dneva izročitve del naročniku sklenjeno tudi zavarovanje avtomobilske odgovornosti za vsa motorna in priključna vozila (vključno samohodne/samovozne delovne stroje), ki se bodo nahajala na gradbišču, najmanj v višini 100% povišane zavarovalne vsote, ki jo določa veljavni zakon o obveznih zavarovanjih v prometu.

V kolikor je izvajalec dolžan skleniti zavarovanje odgovornosti za nastanek okoljske škode, mora biti le-to skladno z Zakonom o varstvu okolja (ZVO-2).

Prav tako mora imeti izvajalec ves čas trajanja te pogodbe sklenjena tudi zavarovanja v skladu z veljavnimi zakonskimi predpisi.

Izpolnjen, žigosan in podpisan obrazec se predloži v ponudbi.

UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom »OŠ KETTEJA IN MURNA – GOI ZA PRENOVO, DOGRADITEV, NOVOGRADNJO IN ZUNANJO UREDITEV, IZDELAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE PZI«, izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbe le-teh:

Podizvajalec _____ (naziv)

bo izvedel _____ (vrsta del)

v količini _____

v vrednosti _____ EUR brez DDV

kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

Podizvajalec _____ (naziv)

bo izvedel _____ (vrsta del)

v količini _____

v vrednosti _____ EUR brez DDV

kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

Podizvajalec _____ (naziv)

bo izvedel _____ (vrsta del)

v količini _____

v vrednosti _____ EUR brez DDV

kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

Kraj in datum: _____

Gospodarski subjekt: _____

Žig in podpis: _____

IZJAVA PODIZVAJALCA

.....

(navesti naziv podizvajalca)

Kot podizvajalec gospodarskega subjekta _____
 _____ (naziv in sedež gospodarskega subjekta, ki v prijavi
 nominira podizvajalca) za javno naročilo »**OŠ KETTEJA IN MURNA – GOI ZA PRENOVO,
 DOGRADITEV, NOVOGRADNJO IN ZUNANJO UREDITEV, IZDELAVA PROJEKTNE
 DOKUMENTACIJE PZI**«, v skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno
 plačilo s strani naročnika:

DA

NE

(ustrezno obkrožite)

Podizvajalci, ki zgoraj obkrožijo DA s tem podajo pisno zahtevo za neposredna plačila in s podpisom te izjave soglašajo, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčeve terjatve do glavnega izvajalca na način, kot je to opredeljeno v vzorcu pogodbe; in sicer na transakcijski račun številka

odprt pri banki

Datum: _____

Žig

Podpis podizvajalca:

SKUPNA PONUDBA

(priložijo gospodarski subjekti v skupni ponudbi)

V primeru skupnega nastopanja ponudnik, ki odda ponudbo, v informacijskem sistemu e-JN v razdelku »Osnovni podatki« navede, da oddaja skupno ponudbo. V tem primeru se mu odpre dodaten razdelek za sodelujoče, kamor vnese naziv in naslov partnerja/partnerjev v skupni ponudbi.

POSAMIČNO

(vsak gospodarski subjekt)

- ESPD (priloga 2)
- Zavarovanje (priloga 5)
- Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom (priloga 9)
- Izjava o neobstoju okoliščin iz 5k. člena Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (Priloga 11)

SKUPNO

(vsi gospodarski subjekti)

- Predračun in popisi del (priloga 1 in priloga B)
- Seznam referenc + referenčna potrdila (priloga 3 in 3/1)
- Seznam kadrov + referenčna potrdila (priloga 4 in 4/1; 4/2)
- Podizvajalci (priloge 6 in 7)
- Izjava o upoštevanju določb Uredbe o zelenem javnem naročanju (priloga 10)

IZJAVA po 35. členu Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB, s sprem. in dopol., v nadaljevanju: ZIntPK) za fizične osebe:

(ime in priimek fizične osebe)

izjavljam, da nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju nisem povezan z družinskim članom funkcionarja v Mestni občini Ljubljana¹ na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK.

IZJAVA po 35. členu ZIntPK za pravne osebe:

(ime in priimek odgovorne osebe poslovnega subjekta)

izjavljam, da poslovni subjekt

(naziv poslovnega subjekta, kot izhaja iz uradnih evidenc)

ni povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja v Mestni občini Ljubljana¹ na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK.

Prvi in drugi odstavek 35. člena ZIntPK:

(1) Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali
- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

(2) Prepoved iz prejšnjega odstavka velja tudi za poslovanje organa ali organizacije javnega sektorja s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom kot fizično osebo.

Pogodba ali druga oblika pridobivanja sredstev, ki je v nasprotju z določbami 35. člena ZIntPK, je nična.

Kraj in datum:

Podpis:

¹ <https://www.ljubljana.si/sl/mestni-svet/mestni-svet-mol/>, <https://www.ljubljana.si/sl/mestna-obcina/zupan/>

Gospodarski subjekt: _____

IZJAVA

o upoštevanju določb Uredbe o zelenem javnem naročanju

V zvezi z javnim naročilom »OŠ KETTEJA IN MURNA – GOI ZA PRENOVO, DOGRADITEV, NOVOGRADNJO IN ZUNANJO UREDITEV, IZDELAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE PZI«, izjavljamo, da bomo pri oddaji ponudb v celoti upoštevali Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, s spremembami in dopolnitvami), na način, da se med drugim izpolnijo sledeči cilji:

- delež hladilnikov, zamrzovalnikov in njunih kombinacij, pomivalnih, pralnih in sušilnih strojev, sesalnikov in klimatskih naprav, ki so uvrščeni v najvišji energijski razred, dostopen na trgu, znaša najmanj 80 % vseh artiklov;
- delež lesa ali lesnih tvoriv v pohištvu znaša najmanj 70 % prostornine uporabljenih materialov za izdelavo pohištva, razen če predpis ali namen uporabe to prepoveduje ali onemogoča;
- delež grelnikov vode, grelnikov prostorov in njihovih kombinacij ter hranilnikov tople vode, ki so uvrščeni v najvišji energijski razred, dostopen na trgu, znaša najmanj 85 %;
- delež sanitarnih armatur, ki so nameščene v nastanovanjskih prostorih za več uporabnikov in pogosto uporabo ter omogočajo omejitev časa posamezne uporabe vode, znaša najmanj 70 %;
- delež splakovalnih sistemov iz opreme za stranišča na splakovanje in opreme za pisoarje, ki vključuje napravo za varčevanje z vodo, znaša najmanj 60 %;
- delež lesa ali lesnih tvoriv v stavbah znaša najmanj 30 % prostornine vgrajenih materialov (brez notranje opreme, plošče pritlične etaže in pod njo ležečih konstrukcij), razen če predpis ali namen uporabe to prepoveduje ali onemogoča, pri čemer je lahko delež lesa za tretjino manjši, če se v stavbo vgradi najmanj 10 % gradbenih proizvodov, ki imajo znak za okolje tipa I ali III;
- pri gradnji vozišča ceste se recikliran asfaltni granulati (rezkanec), ki je nastal ob prenovi te ceste ali je iz drugega vira, uporabi prioritarno za proizvodnjo novih bituminiziranih zmesi, podredno pa zlasti za plasti, stabilizirane s hidravličnim ali bitumenskim vezivom, tampon (vključno z bankinami), posteljico, nasipe ter zasipe, in sicer v količini, ki je potrebna;
- delež električnih sijalk, ki so uvrščene v najvišji energijski razred, dostopen na trgu, znaša najmanj 90 %;
- delež svetilk, ki omogoča uporabo električnih sijalk, uvrščenih v najvišji energijski razred, dostopen na trgu, znaša najmanj 90 %;
- razsvetljava v notranjih prostorih omogoča uporabo predstikalnih naprav z možnostjo zatemnjevanja pri najmanj 30 % vseh sijalk;
- delež okrasnih rastlin, ki so prilagojene lokalnim razmeram gojenja, znaša najmanj 70%, pri čemer ni dopustno naročati invazivnih tujerodnih vrst okrasnih rastlin;
- delež okrasnih medonosnih rastlin znaša najmanj 25 %;
- delež lesa ali lesnih tvoriv v stavbnem pohištvu znaša najmanj 80 % prostornine vgrajenih materialov (brez stekla in stavbnega okovja), razen če predpis ali namen uporabe to prepoveduje ali onemogoča.

Datum:

Podpis:

**IZJAVA O NEOBSTOJU OKOLIŠČIN
IZ 5K. ČLENA UREDBE SVETA (EU) ŠT. 833/2014
O OMEJEVALNIH UKREPIH ZARADI DELOVANJA RUSIJE, KI POVZROČA
DESTABILIZACIJO RAZMER V UKRAJINI**

Naziv gospodarskega subjekta: _____

Sedež (naslov) gospodarskega subjekta: _____

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da nismo v enem od spodaj navedenih položajev, ki jih opredeljuje veljavni 5k. člen Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (s spremembami in dopolnitvami):

- a) ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
- b) pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali
- c) fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka.

Datum: _____

Ime in priimek odgovorne osebe: _____

Podpis odgovorne osebe: _____

NAVODILO:

Izjavo izpolni samostojni ponudnik in vsak partner v skupni ponudbi. Izjavo izpolni tudi podizvajalec ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje ponudnik, če predstavlja več kot 10 % vrednosti naročila.

PROJEKTNA in OSTALA DOKUMENTACIJA (Zaradi preobsežnosti in prostorske omejitve na Portalu JN je projektna in ostala dokumentacija vključno s popisi del objavljena na spletni strani Mestne občine Ljubljana pri predmetnem javnem naročilu: <https://www.ljubljana.si/sl/mestni-servis/razpisi-razgrnitve-in-javne-objave> pod kategorijo »Javna naročila«.)

PRILOGA B

POPIS DEL (Zaradi preobsežnosti in prostorske omejitve na Portalu JN je projektna in ostala dokumentacija vključno s popisi del objavljena na spletni strani Mestne občine Ljubljana pri predmetnem javnem naročilu: <https://www.ljubljana.si/sl/mestni-servis/razpisi-razgrnitve-in-javne-objave> pod kategorijo »Javna naročila«.)

PRILOGA C

Vzorec pogodbe je v prilogi te razpisne dokumentacije kot poseben dokument (v primeru skupne ponudbe se pogodba ustrezno prilagodi, glede na določbe akta o skupnem nastopu, pri čemer se pogodba z vsebinskega vidika ne spremeni).

**OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH
OBVEZNOSTI PO EPGP-758**

Glava s podatki o garantu (banka) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti)

ŠTEVILKA ZAVAROVANJA: (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)

NAROČNIK ZAVAROVANJA: (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. , št. dok. DS , z dne (vpiše se številko pogodbe ter številko dokumenta in datum pogodbe) za (vpiše se predmet javnega naročila), sklenjene med Upravičencem in Naročnikom zavarovanja

ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)
Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti finančnega zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

**OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU PO
EPGP-758**

Glava s podatki o garantu (banka) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: bančna garancija za odpravo napak v garancijskem roku)

ŠTEVILKA ZAVAROVANJA: (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)

NAROČNIK ZAVAROVANJA: (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. , št. dok. DS z dne (vpiše se številko pogodbe ter številko dokumenta) za (vpiše se predmet javnega naročila), sklenjene med Upravičencem in Naročnikom zavarovanja

ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZREČNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti finančnega zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi

na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa župan Zoran Janković,
matična številka: 5874025000, identifikacijska številka za DDV: SI67593321,
(v nadaljevanju: naročnik)

in

....., ki ga zastopa,
matična številka:, identifikacijska številka za DDV:
(v nadaljevanju: izvajalec),

skleneta naslednjo

POGODBO

ZA IZDELAVO PROJEKTNE DOKUMENTACIJE IN IZVEDBO GRADNJE ZA PROJEKT »CELOVITA SANACIJA, DOZIDAVA IN ZUNANJA UREDITEV Z IGRIŠČEM OSNOVNE ŠOLE KETTE MURN V LJUBLJANI«

Uvodne določbe

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

- je projektiranje in celovita sanacija, dozidava in zunanja ureditev z igriščem OŠ Ketteja in Murna predvidena v načrtu razvojnih programov Mestne občine Ljubljana;
- je bil izvajalec izbran na podlagi odprtega postopka skladno s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL, s spremembami in dopolnitvami - v nadaljevanju ZJN-3);
- je bilo v odprtem postopku obvestilo o javnem naročilu objavljeno na Portalu javnih naročil RS pod številko objave dne in v Uradnem listu Evropske unije pod številko objave dne
- je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik z Odločitvijo o oddaji javnega naročila št. z dne.....;
- je skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23) naročnik pri oddaji javnega naročila v razpisni dokumentaciji upošteval temeljne in dodatne okoljske zahteve;
- v primeru skupne ponudbe situacije (e-račune) naročniku izstavlja vodilni partner in predloži vsa finančna zavarovanja, ki so določena v tej pogodbi; */Opomba: v primeru, da izvajalec ne nastopa v skupni ponudbi, se ta alineja črta/*
- sta/so vodilni partner in partner/partnerji skupne ponudbe naročniku solidarno odgovorna/odgovorni za vse pogodbene obveznosti; */Opomba: v primeru, da izvajalec ne nastopa v skupni ponudbi, se ta alineja črta/*
- ima naročnik sredstva za plačilo del po tej pogodbi predvidena v
- bo naročnik kandidiral za sofinanciranje projekta s strani Ministrstva za okolje in prostor (MOPE) na Javnem razpisu za sofinanciranje celovite energetske prenove stavb v lasti in rabi občin za obdobje od 2023 do 2027, ki se financira v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027;

- naročnik kandidira tudi za sofinanciranje projekta s strani Eko sklada – slovenskega okoljskega javnega sklada na Javnem pozivu 123SUB-sNESLS25 Nepovratne finančne spodbude lokalnim skupnostim za skoraj ničenergijske stavbe;
- bo naročnik v primeru, da ne bo uspešen pri pridobivanju sredstev Ministrstva za okolje in prostor in/ali Eko sklada, sredstva zagotovil v proračunu MOL.

Predmet pogodbe

2. člen

Naročnik s to pogodbo naroča, izvajalec pa prevzame izdelavo projektne dokumentacije, kakor izhaja iz 3. člena te pogodbe, in izvedbo vseh gradbeno obrtniških del ter pripadajoče zunanje in komunalne ureditve, ki so potrebna za zgraditev in uporabo investicijskega projekta »Celovita sanacija, dozidava in zunanja ureditev z igriščem OŠ Ketteja in Murna«, ki bo skladen s potrebami naročnika in uporabnikov in ki mora biti izveden na način, da predstavlja funkcionalno celoto. Izvajalec se zavezuje, da bo priskrbel vso potrebno dokumentacijo, pridobil spremembo gradbenega dovoljenja ter izvedel vsa potrebna dela in dobave, tako da bo na koncu naročniku omogočil uporabo pripravljenega objekta, ki predstavlja funkcionalno celoto.

Obseg del

3. člen

Pogodbena dela obsegajo:

A – Izdelava projektne dokumentacije in izvedba gradbeno obrtniških in instalacijskih del za gradnjo prizidka B1, celovito sanacijo objektov A in B ter odstranitev objekta D skupaj z zunanjo in komunalno ureditvijo (v nadaljevanju: izdelava projektne dokumentacije in GOI dela):

Postavka zajema naslednja dela:

- izdelavo PZI dokumentacije za gradnjo prizidka B1,
- izdelavo PZI dokumentacije za celovito sanacijo objektov A in B,
- izdelavo PZI dokumentacije za odstranitev objekta D,
- izdelavo PZI dokumentacije opreme (premična in nepremična) za objekte A, B in B1,
- izdelavo PZI dokumentacije za celovito obnovo zunanjih površin šolskega območja, ki obsega: ureditev prometnih površin šolskega območja, ureditev šolskih igrišč in drugih zunanjih površin šolskega območja s pripadajočo komunalno infrastrukturo. Za ureditev prometnih površin šolskega območja je potrebna izdelava DGD dokumentacije in izvedba vseh postopkov za pridobitev spremembe gradbenega dovoljenja,
- izdelavo PZI dokumentacija za rekonstrukcijo Koširjeve ulice s spremembo prometnega režima (sprememba v enosmerni promet),
- izvedbo GOI del gradnje prizidka B1,
- izvedbo GOI del celovite sanacije objektov A in B,
- izvedbo GOI del odstranitve objekta D,
- izvedbo GOI del celovite obnove zunanjih površin šolskega območja, ki obsega: ureditev prometnih površin šolskega območja, ureditev šolskih igrišč in drugih zunanjih površin šolskega območja s pripadajočo komunalno infrastrukturo,
- izvedbo GOI del rekonstrukcije Koširjeve ulice s spremembo prometnega režima,
- izvedbo projektantskega nadzora nad izvedbo GOI del gradnje prizidka B1, celovite sanacije objektov A in B, odstranitve objekta D, celovite obnove zunanjih površin šolskega območja, rekonstrukcije Koširjeve ulice s spremembo prometnega režima
- izdelava PID in DZO.

Vso projektno dokumentacijo je izvajalec dolžan izdelati v skladu s projektno nalogo, ki je priloga razpisne dokumentacije in jo podajati v pregled in potrditev naročniku v rokih, ki jih izvajalec in naročnik dorečeta ob uvedbi v delo.

Izvajalec bo zgoraj navedena dela izvedel po načelu »**ključ v roke**«.

B – Izvedba gradbeno obrtniških in instalacijskih del skupaj z zunanjo in komunalno ureditvijo (v nadaljevanju: GOI dela prizidka C1) izgradnje prizidka C1:

Postavka zajema naslednja dela:

- izvedba GOI del,
- izdelava PID in DZO.

Izvajalec bo zgoraj navedena dela izvedel po načelu »**cena na enoto**«.

Predmet pogodbenih del pod točkama A in B je v nadaljevanju enotno imenovan: **pogodbena dela**.

4. člen

Pogodbena dela se izvajalec zaveže izvesti v skladu in v obsegu z naslednjimi dokumenti:

- ponudbo izvajalca št. z dne
- razpisno dokumentacijo št. z dne
- terminskim planom izvedbe del;
- z vso relevantno področno zakonodajo, predpisi, standardi, tehničnimi specifikacijami, ki je predvidena za tovrstna dela.
- s projektnimi in drugimi pogoji za izdelavo projektne dokumentacije in gradnjo,
- z veljavnimi predpisi, pravilniki, normativi in standardi za gradnjo ter veljavno zakonodajo,
- s pravili stroke ZAPS in IZS;
- dokumentacijo DGD za gradnjo dveh prizidkov (B1 in C1) in celovito sanacijo objektov A in B OŠ Ketteja in Murna, št. 11/2024, september 2022 - maj 2025, projektivnega biroja Arhitektura Polona, atelje za arhitekturno projektiranje d.o.o.;
- pravnomočnim gradbenim dovoljenjem št. 351-896/2025-6224-10 z dne 14.10.2025;
- dokumentacijo PZI za novi prizidek C1 št. projekta 11/2025 – C1 in dopolnitev 1, sept 2025-feb 2026, projektivnega biroja Arhitektura Polona, atelje za arhitekturno projektiranje d.o.o.;
- dokumentacijo PZO – rušitev male telovadnice (objekt C) Z VEZNIM DELOM, št. projekta R-11/2025 – C, januar 2026, projektivnega biroja Arhitektura Polona, atelje za arhitekturno projektiranje d.o.o.;
- Preliminarno poročilo o energetskih ocenah in vrednotenju karakteristik za sNES+ novogradnjo prizidave OŠ Kette Murn, faza PZI, izdelovalca ZRMK d.o.o., februar 2026;
- Dokumentacijo DPP Sončna elektrarna OŠ Ketteja in Murna, št. projekta 1647-03-26, marec 2026, Profi K2 d.o.o.;
- projektno nalogo št. 11/2025, julij 2025 – marec 2026, projektivnega biroja Arhitektura Polona, atelje za arhitekturno projektiranje d.o.o.;
- dokumentacijo PZI delni Načrt s področja arhitekture – OKNA OBJEKT A, št projekta A-11/2025-A-OKNA A, julij 2025, projektivnega biroja Arhitektura Polona, atelje za arhitekturno projektiranje d.o.o.;
- dokumentacijo IDZ - Preveritev ureditve in umestitve šolskega športnega in otroškega igrišča ter ureditve zunanjih površin pri OŠ Ketteja in Murna, št. proj 02/2026, februar 2026, projektivnega biroja Arhitektura Polona, atelje za arhitekturno projektiranje d.o.o.;
- dokumentacijo IDZ - Preveritev širše prometne ureditve ob OŠ Ketteja in Murna, št. projekta 60/2025, marec 2025, Standard d.o.o.;
- Poročilo o meritvah povprečne koncentracije radona LMSAR-RN-DJS-20200515-2501, Maj 2020, ZVD d.o.o.
- Odločba: meritve radona, št. 0612-5/2026-2717-3, marec 2026, MZ;

- Poročilo o izvedenih preiskavah konstrukcije OŠ Ketteja in Murna - A in B, št. DN2006808, marec 2026, ZRMK;
- Poročilo o meritvah in strokovna ugotovitev – KONTROLNI PREGLED ZAKLONIŠČA, št. LOM-20200120-DS, marec 2020, ZVD d.o.o..

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih del, projektno in drugo dokumentacijo ter z lokacijo in objektom, kjer se bodo pogodbeni dela izvajala.

Cena pogodbenih del

5. člen

A – Izdelava projektne dokumentacije in izvedba GOI del je določena po sistemu »ključ v roke« na osnovi izvajalčevega ponudbenega predračuna št. (v nadaljevanju: ponudbeni predračun), ki je sestavni del izvajalčeve ponudbe št. z dne (v nadaljevanju: končna ponudba) in znaša:

Cena pogodbenih del:

1. Izvedba GOI del z vgrajeno opremo brez DDV	.....	EUR
2. Popust ..... %	.....	EUR
3. Skupaj GOI dela z vgrajeno opremo s popustom brez DDV (1.-2.)	.....	EUR
4. Izdelava projektne dokumentacije PZI, sprememba DGD, projektantski nadzor in PID brez DDV	.....	EUR
Vse skupaj s popustom in brez DDV (3.+4.)	.....	EUR
22 % DDV		EUR
POGODBENA CENA »A« SKUPAJ Z DDV	.....	EUR

(z besedo: evrov in 00/100).

Izvajalec izjavlja, da je pogodbeno ceno izračunal na podlagi skrbnega pregleda vse razpoložljive dokumentacije pred oddajo ponudbe in upoštevajoč določbo 3. člena te pogodbe ter ob pomoči usposobljene projektantske ekipe. Zaradi določbe »ključ v roke« izvajalec ni upravičen do kakršnihkoli povišanj cene za morebitna nepredvidena dela, ki niso bila vključena v razpoložljivo projektno in/ali tehnično dokumentacijo, če je izvajalec kot dober strokovnjak ob podpori ustrezno usposobljene projektantske ekipe moral vedeti ali bi lahko vedel, da je treba nepredvidena dela vključiti v pogodbeni obseg del za dokončanje pogodbenih del v skladu s pogodbenimi nameni.

V navedeni pogodbeni ceni so zajeti vsi stroški za izvedbo dogovorjenih del, predvidenih z razpisno in drugo predano dokumentacijo navedeno v 4. členu te pogodbe, pa tudi vsa druga dela, nepredvidena in presežna, ki so potrebna za zgraditev in uporabo objekta, ki je predmet pogodbe.

Cena pogodbenih del se ne bo spremenila in je fiksna ves čas izvedbe do končnega prevzema izvedenih del in objekta in končnega obračuna (določilo o nespremenljivosti cen). Izvajalec sme samo v primeru iz 656. člena OZ zahtevati spremembo cene pogodbenih del, in sicer le, če so se cene kalkulativnih osnov toliko zvišale, da bi morala biti skupna cena pogodbenih del iz prvega odstavka tega člena te pogodbe za več kot za deset odstotkov višja, pri čemer sme izvajalec skladno z navedeno določbo zahtevati samo razliko v ceni, ki presega teh deset odstotkov cene pogodbenih del iz tega člena te pogodbe. Spremembe pogodbene cene zaradi spremembe indeksa cen življenjskih potrebščin so izrecno izključene (kar izključuje uporabo 25. uzance in dela 27. uzance, ki se nanaša na spremembo fiksno dogovorjene cene zaradi indeksa rasti cen življenjskih potrebščin, Posebnih gradbenih uzanc 2020). Spremembe cene ni mogoče zahtevati, če so se cene zvišale za material, če je mogel izvajalec s prejetim plačilom na podlagi začasnih situacij izključiti, da bi spremenjena cena za material vplivala na pogodbeno ceno, skladno z 28. uzanco Posebnih gradbenih uzanc 2020, in tudi ne v primeru, če so se

cene za elemente (ki so kalkulativna osnova) zvišale potem, ko je izvajalec prišel v zamudo, skladno s 26. uzanco Posebnih gradbenih uzanc 2020 in drugim odstavkom 656. člena OZ. V vseh ostalih primerih izvajalec lahko zahteva povišanje cene, ko vrednost vseh že obračunanih del po fiksnih cenah iz Pogodbe preseže 10% pogodbene vrednosti iz prvega odstavka tega člena te pogodbe.

B – Izvedba GOI del izgradnje prizidka CI je določena po sistemu »cena na enoto« na osnovi izvajalčevega ponudbenega predračuna št. (v nadaljevanju: ponudbeni predračun), ki je sestavni del izvajalčeve ponudbe št. z dne (v nadaljevanju: končna ponudba in znaša:

Cena pogodbenih del:

1. Izvedba GOI del z vgrajeno opremo brez DDV	.....EUR
2. Popust ..... %	..... EUR
3. Skupaj GOI dela z vgrajeno opremo s popustom - brez DDV (1.-2.)	..... EUR
4. PID dokumentacija brez DDV	..... EUR
Vse skupaj s popustom - brez DDV (3.+4.)	..... EUR
22 % DDV	..... EUR
POGODBENA CENA »B« SKUPAJ Z DDV	..... EUR

(z besedo: evrov in 00/100).

Cene na enoto in popust/i, dogovorjen s to pogodbo, so fiksni ves čas izvedbe do uspešnega prevzema pogodbenih del.

Cena za morebitna nepredvidena dela, ki niso zajeta v ponudbenem predračunu oziroma tej pogodbi, bosta pogodbeni stranki sklenili dodatek k tej pogodbi, cene pa se bodo oblikovale na osnovi kalkulativnih osnov iz ponudbe izvajalca. Če teh ni, bosta stranki ceno za ta dela določila na osnovi naknadno dogovorjenih osnov. Naročnik ima pravico izvesti pogajanja o ceni za izvedbo nepredvidenih del.

Končna pogodbena cena bo razvidna iz končnega obračuna del. Če bo vrednost izvedenih del nižja ali višja od pogodbene cene del, določene s to pogodbo, bosta pogodbeni stranki sklenili dodatek k tej pogodbi, s katerim bosta ugotovili pogodbeno ceno izvedenih del.

A + B – skupna pogodbena cena

Pogodbena cena »A« skupaj s popustom - brez DDV	..... EUR
Pogodbena cena »B« skupaj s popustom - brez DDV	.....EUR
Skupaj pogodbena cena »A + B« s popustom - brez DDV	.....EUR
22 % DDV	..... EUR
SKUPAJ POGODBENA CENA Z DDV	..... EUR

(z besedo: evrov in 00/100).

V pogodbeno ceno so vključeni tudi:

- materialni stroški za 4 (štiri) izvode celotne projektne dokumentacije, ki je predmet pogodbe, mapiran v fizični obliki in 2 (dva) izvoda projektne dokumentacije na elektronskem nosilcu (npr. USB) v aktivni obliki v formatih doc, xls, dwg in pdf, po izdelanih vseh popravkih in dopolnitvah projektne dokumentacije po utemeljenih zahtevah naročnika, recenzenta in mnenjedajalcev,
- stroški izdelave vseh popravkov in dopolnitev dokumentacije po utemeljenih zahtevah naročnika in recenzenta,
- vodenje projekta in stroški pridobivanja projektnih in drugih pogojev, mnenj in gradbenega dovoljenja, za vsako posamezno fazo izdelave projektne dokumentacije,
- nadomestilo za prenos materialnih avtorskih pravic na naročnika.

Zaradi zagotovitve kontrole kvalitete dokumentacije bo naročnik angažiral tudi strokovnjake za pregled projektne dokumentacije) v vseh fazah. Izvajalec se bo na poziv naročnika moral do pripomb opredeliti in jih upoštevati.

Podizvajalci

6. člen

/Prvi odstavek se uporabi opcijsko, če izvajalec nastopa brez nominiranih podizvajalcev ob podpisu pogodbe/

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo pogodbenih del.

/Spodnji odstavek se uporabi namesto prvega, če izvajalec nastopa z že znanimi nominiranimi podizvajalci/

Izvajalec bo pogodbeni dela izvedel skupaj z naslednjimi podizvajalci:

- Podizvajalec bo dela izvedel v Ljubljani skladno s terminskim planom izvedbe del.
(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej.)

Za podizvajalce, ki v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahtevajo neposredna plačila, izvajalec s to pogodbo pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem.

Za vsakega podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, mora izvajalec predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

Izvajalec je naročniku predložil zahteve za neposredno plačilo za naslednjega podizvajalca:

-

Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe naročnika pisno obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih, ki jih je navedel v ponudbi, in sicer v 5 (petih) dneh po spremembi. Če namerava izvajalec med izvajanjem te pogodbe namerava vključiti nove podizvajalce ali zamenjati podizvajalca/e mora naročnika o tej nameri pisno obvestiti in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbenih del. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati naročniku kontaktne podatke in podatke o zakonitih zastopnikih predlaganih podizvajalcev, izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva. V kolikor izvajalec tega ne bo storil, ima naročnik pravico, da za vsako ugotovljeno kršitev izvajalcu zaračuna pogodbeno kazen v višini 5.000,00 EUR za neobveščanje o posameznem podizvajalcu.

Naročnik skladno s četrtem odstavkom 94. člena ZJN-3 nominacijo podizvajalca bodisi odobri ali zavrne. Izvajalec lahko nominira podizvajalca šele po naročnikovi odobritvi, pri čemer mora predložiti vse zahtevane dokumente v skladu s 94. členom ZJN-3.

Zamenjavo podizvajalcev ali vključitev novega podizvajalca pogodbeni stranki uredita z dodatkom k tej pogodbi.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na delovišču, kjer se dela izvajajo, kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ni dogovorjen s to pogodbo ali z dodatkom k tej pogodbi, ima pravico odstopiti od te pogodbe.

Način obračuna in plačila pogodbenih del

7. člen

A – Izdelava projektne dokumentacije in izvedba GOI del

Opravljen dela po tej pogodbi bo izvajalec sprotno obračunal glede na dejansko dinamiko napredovanja del. Izvajalec bo vsak mesec obračunal dela v vrednosti, ki bo ustrezala zmnožku nadzornikove ocene deleža realizacije del v tem mesecu v razmerju od vseh pogodbenih del.

Izvajalec bo izvršena GOI dela za objekte obračunal z začasnimi mesečnimi situacijami od začetka gradnje GOI del glede na napredovanje del v skladu s potrjeno knjigo obračunskih izmer na podlagi PZI projektantskega predračuna in ugotovljene stopnje gotovosti del.

Vsota vrednosti s strani izvajalca potrjenih računov oziroma situacij podizvajalcev, ki zahtevajo neposredno plačilo, v posameznem mesecu ne sme presegati vrednosti, ki jo na podlagi prejšnjega odstavka naročniku v istem mesecu obračuna izvajalec.

Naročnik zahteva, da izvajalec zaradi transparentnosti in lažjega ugotavljanja dejanskega stanja vodi knjigo obračunskih izmer, ki jo mesečno potrdi nadzorni organ naročnika. Knjiga obračunskih izmer ne vpliva na obračun izvedenih pogodbenih del.

Začasno situacijo za izdelavo DGD in PZI dokumentacije bo izvajalec izdal po potrditvi DGD in PZI dokumentacije s strani naročnika.

B – Izvedba GOI del izgradnje prizidka C1

Opravljen dela po tej pogodbi bo izvajalec obračunal po cenah na enoto iz ponudbenega predračuna in s popustom/i iz končne ponudbe ter po dejansko izvršenih količinah, potrjenih v knjigi obračunskih izmer.

8. člen

Opravljen dela izvajalec obračuna z izstavitvijo začasnih in končne situacije.

Izvajalec mora za določitev mesečne stopnje gotovosti del, za objekte pod tč.A 7. člena te pogodbe, pred izstavitvijo vsake mesečne situacije do 25. v mesecu dostaviti knjigo obračunskih izmer po PZI projektantskem predračunu GOI del kot osnovo za obračun izvedenih del, ki jo v okviru izračunane stopnje gotovosti del (upoštevaje vsa dela, opravila in stroške, ki so zajeti v ponudbeni ceni) potrdi nadzorni organ naročnika do 30. v mesecu. Obračunsko obdobje je od prvega do zadnjega dne v mesecu.

Izvajalec mora za določitev mesečne stopnje gotovosti del za objekte pod tč.B 7. člena te pogodbe, pred izstavitvijo vsake mesečne situacije do 25. v mesecu dostaviti knjigo obračunskih izmer kot osnovo za obračun izvedenih del, ki jo v okviru izračunane stopnje gotovosti del (upoštevaje vsa dela, opravila in stroške, ki so zajeti v enotnih cenah, po knjigi obračunskih izmer) potrdi nadzorni organ naročnika do 30. v mesecu. Obračunsko obdobje je od prvega do zadnjega dne v mesecu.

Začasne situacije izstavlja izvajalec za dobo enega meseca, pri čemer je obračunsko obdobje od prvega do zadnjega dne v mesecu.

Izvajalec za dela, opravljena v preteklem mesecu, izstavi začasno situacijo najkasneje do 5. (petega) dne v mesecu oziroma najkasneje do 20. (dvajsetega) dne v mesecu, če nastopa s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo.

Končno situacijo sme izvajalec izstaviti šele po uspešnem končnem prevzemu izvršenih del in objekta skladno z določili te pogodbe in razpisne dokumentacije.

Izvajalec mora sočasno z izstavitvijo končne situacije naročniku predložiti pravilno izpolnjene obrazce, ki se nanašajo na prevzem komunalne opreme, s katerim naročnik prevzame komunalno opremo. V primeru, da naročnik ne prejme izpolnjenih obrazcev, zadrži izplačilo končne situacije. Pogoj za plačilo končne situacije je predložitev izpolnjenih obrazcev, ki se nanašajo na prevzem komunalne opreme.

Izvajalec je dolžan situacije posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun) skladno z veljavnimi predpisi.

Situacije (e-računi) se naročniku izstavijo na naslov: Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, za Službo za razvojne projekte in investicije.

Na situaciji (e-računu) mora biti obvezno navedena številka pogodbe **C7560-26-220021**, v nasprotnem primeru bo naročnik situacijo (e-račun) zavrnil kot nepopolno. **Številka pogodbe C7560-26-220021 je hkrati številka referenčnega dokumenta na e-računu.**

Izvajalec mora e-računu priložiti specifikacijo del po podizvajalcih, ki zahtevajo neposredno plačilo, iz katere mora biti razviden naziv podizvajalca, davčna številka, znesek za plačilo in TRR, na katerega se izvrši neposredno plačilo.

Izvajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsaki svoji situaciji/računu priložiti situacijo podizvajalca za opravljene pogodbene obveznosti, ki jo je izvajalec predhodno potrdil, na podlagi katere/katerega naročnik izvede plačilo za opravljene pogodbene obveznosti neposredno na račun podizvajalca.

Če izvajalec ne predloži potrjene situacije/računa za podizvajalca, ki je zahteval neposredno plačilo s strani naročnika, naročnik do predložitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega zneska situacije/računa in zaradi tega ne pride v zamudo pri plačilu.

Nadzornik in naročnik pregledata in potrdita situacijo (e-račun) izvajalca in podizvajalcev v 20 (dvajsetih) dneh od prejema ali pa jo v tem roku zavrmeta.

Rok za plačilo situacije (e-računa) je največ 30 (trideset) dni po prejemu pravilno izstavljenega in predhodno potrjenega situacije (e-računa).

Naročnik bo potrjene situacije (e-račune) izvajalca plačeval na njegov transakcijski račun številka:, odprt pri

/Opcijsko v primeru skupne ponudbe in zahteve za neposredno plačilo partnerju:

Naročnik bo potrjene račune/ situacije partnerja plačal na njegov transakcijski račun številka:, odprt pri

Naročnik bo potrjene račune/situacije podizvajalca/ev, ki zahtevajo neposredno plačilo s strani naročnika, poravnal podizvajalcu/em na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu na njegov/njihov transakcijski račun:

- na transakcijski račun številka:, odprt pri

Izvajalec mora za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednega plačila in za katere neposredno plačilo ni obvezno, naročniku najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končne situacije naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela po tej pogodbi.

Pri obračunskih situacijah mora izvajalec razmejiti pogodbeni dela na obdavčljivo in neobdavčljivo dejavnost naročnika. Obdavčljiva dejavnost se nanaša na ekonomsko dejavnost občine, oddaja gospodarske javne infrastrukture (vodovod, kanalizacija, optična infrastruktura, parkirišča) v poslovni najem. Za pogodbeni dela, ki se nanašajo na obdavčljivo dejavnost naročnika, mora izvajalec uporabiti mehanizem obrnjene davčne obveznosti po 76. a členu ZDDV-1. Za neobdavčljivo dejavnost pa mora izvajalec obračunati 22% DDV.

Rok za izvedbo pogodbenih del

9. člen

Izvajalec se obvezuje dela izvajati skladno s terminskim planom izvedbe pogodbenih del. Detajlni terminski plan mora izvajalec predložiti naročniku v roku 10 (deset) koledarskih dni od uvedbe v delo.

Izvajalec se zavezuje, da bo s pogodbenimi deli začel takoj po sklenitvi pogodbe in jih dokončal najkasneje:

A – Izdelava projektne dokumentacije in izvedba GOI del

v roku 16 (šestnajst) mesecev po sklenitvi pogodbe vključno s pridobitvijo uporabnega dovoljenja. Končni prevzem in obveznosti glede končnega obračuna bo izvajalec dokončal najkasneje v roku 18 (osemnajst) mesecev po sklenitvi pogodbe.

B – Izvedba GOI del izgradnje prizidka C1

v roku 10 (deset) mesecev po sklenitvi pogodbe, vključno s pridobitvijo uporabnega dovoljenja. Končni prevzem in obveznosti glede končnega obračuna bo izvajalec dokončal najkasneje v roku 12 (dvanajst) mesecev po sklenitvi pogodbe.

Šteje se, da so pogodbeni dela končana, ko izvajalec izpolni vse svoje obveznosti po tej pogodbi, vključno z izročitvijo projektne dokumentacije izvedenih del (PID) in vse izvedbene dokumentacije, ko je opravljen tehnični pregled, ko so odpravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene na tehničnem pregledu, ko je pridobljeno uporabno dovoljenje in ko so odpravljene vse pomanjkljivosti in napake, ugotovljene na komisijem kvalitativnem pregledu ter ko je objekt predan uporabniku.

Če izvajalec zamuja z izvajanjem del glede na rok dokončanja del, je o tem dolžan pisno obvestiti naročnika takoj po nastanku razlogov za zamudo, oziroma najkasneje v roku 3 (treh) delovnih dni od nastanka razloga za zamudo in v tem roku pisno zaprositi za primerno podaljšanje roka za izvedbo pogodbenih del.

Izvajalec ima pravico zahtevati podaljšanje roka za izvajanje pogodbenih del, kadar zaradi spremenjenih okoliščin ali zaradi tega, ker naročnik ni izpolnil obveznosti, ni mogel izvajati del. Kot vzroki za podaljšanje roka se štejejo vzroki, določeni v 41. (enainštirideseti) uzanci navedeni v Posebnih gradbenih uzancah 2020.

Vzroke za podaljšanje roka, potrebni čas ter posledice ugotavljata naročnik (za naročnika nadzornik) in izvajalec sprti ter jih evidentirata v gradbenem dnevniku.

Za podaljšanje pogodbenega roka izvedbe pogodbenih del se sklene pisni dodatek k tej pogodbi.

Obveznosti naročnika

10. člen

Naročnik je dolžan pred pričetkom izvajanja del izvajalca uvesti v delo. Izvajalec je uveden v delo, ko mu naročnik izroči oziroma zagotovi:

- dva (2) digitalna izvoda dokumentacije navedene v 4. členu te pogodbe,
- zemljišča in objekt, na katerem se bodo izvajala pogodbeni dela,
- izvajanje nadzora v skladu z določili te pogodbe,
- izvedbeni varnostni načrt in kopijo prijave gradbišča, ki jo je poslal Inšpektoratu RS za delo v skladu s predpisi o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na gradbiščih,
- pooblastilo, s katerim zadolži izvajalca za oddajo gradbenih in drugih odpadkov ter izpolnitev evidenčnih listov v imenu naročnika.

Naročnik se obvezuje izvajalca uvesti v posel najkasneje v roku 10 (desetih) dni po začetku veljavnosti te pogodbe.

O uvedbi izvajalca v posel se sestavi poseben zapisnik in to se ugotovi v gradbenem dnevniku.

11. člen

V zvezi z izvajanjem pogodbenih del se naročnik obvezuje, da bo:

- izvajalcu dal na razpolago vso ostalo dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga,
- sodeloval z izvajalcem s ciljem, da prevzete obveznosti izvrši pravočasno in v skladu z določili te pogodbe,
- tekoče spremljal izvajanje pogodbenih del, potrjeval predložene dokumente in plačeval izvedena naročena dela v dogovorjenih rokih.

Naročnik oziroma nadzornik imata pravico zahtevati: v fazi projektiranja recenzijo projektne dokumentacije DGD, PZI in v fazi izvedbe GOI del posebne preiskave materialov in konstrukcij ter pravico določiti, da preglede in preiskave opravi tretja ustrezno akreditirana inštitucija ali laboratorij, kar predhodno uskladi z izvajalcem. Stroške recenzije, pregledov in preiskav založi izvajalec. Ugotovitve iz strokovnega mnenja, ki ga izdela akreditirana inštitucija ali laboratorij, so zavezujoče za obe pogodbeni stranki in nadzornika. V primeru dokazanih projektnih in izvedbenih napak po izvedeni recenziji ter pregledih in posebnih preiskavah materialov in konstrukcij, so le te nesporen strošek izvajalca. V nasprotnem ima izvajalec pravico zahtevati od naročnika povrnitev stroškov recenzije ter posebnih pregledov in preiskav.

Obveznosti izvajalca

12. člen

V zvezi z izvajanjem pogodbenih del se izvajalec obvezuje:

- naročniku ob uvedbi v delo predložiti finančni plan izvedbe pogodbenih del, organizacijsko shemo gradbišča, gradbeni dnevnik z izpolnjenimi uvodnimi stranmi;
- pred pričetkom del predložiti potrjen plan tekoče kontrole kakovosti;
- pred pričetkom del izvesti zakoličbo;
- pisno obvestiti naročnika o pričetku in dokončanju del;
- gradbišče označiti z gradbiščno tablo in ga urediti v skladu z varnostnim načrtom;
- organizirati gradbišče, urediti dostopne poti in deponije;
- pričeti z deli v pogodbeno dogovorjenem roku, dela izvajati skladno z določili te pogodbe in jih dokončati v roku, določenem s pogodbo;

- izvajati dela v skladu s to pogodbo, po projektni dokumentaciji, skladno z gradbenimi predpisi, ki veljajo za gradnjo, ki jo izvaja in po pravilih gradbene stroke;
- da bo izvedel pogodbeni dela strokovno in pravilno s svojim materialom, ki mora ustrezati zahtevanim standardom in vrstam, določenih v projektni dokumentaciji, ter kakovosti in količinah, določenih v opisih del in predračunu,
- omogočiti naročniku stalni nadzor nad dobavo in montažo opreme ter nad količino in kakovostjo dobavljene notranje opreme po tej pogodbi,
- sodelovati z naročnikom na vseh operativnih sestankih, pregledu obračuna del in vseh pregledih objekta do izteka garancijskega roka;
- naročniku od vsake posamezne oddaje gradbenih odpadkov zbiralcu gradbenih odpadkov in obdelovalcu predložiti izpolnjen evidenčni list, določen s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki, ter mu predložiti tudi vse potrjene evidenčne liste;
- voditi gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer, ažurno za ves čas gradnje;
- pridobiti vso potrebno dokumentacijo za zaporo cest v času gradnje in izvedbo le-te;
- opozoriti naročnika na morebitne pomanjkljivosti ali nepravilnosti, ki jih je kot strokovno usposobljen izvajalec pri izvajanju del odkril (opozorilo poda z vpisom v gradbeni dnevnik);
- pravočasno pisno obvestiti naročnika o vseh spremembah, ki bi imele za posledico drugačen način izvedbe ali povečanje količin in pogodbeno dogovorjenih rokov in zanje pridobiti predhodno soglasje nadzornika in naročnika;
- izvajati vsa dela s strokovno usposobljenimi delavci in odgovarjati ter garantirati za svoje delo, kakor tudi za delo svojih podizvajalcev;
- ob dokončanju pogodbenih del izdelati posnetek stanja (objekti in eventualne spremembe poteka komunalnih tras z vrisom v kataster);
- pred prevzemom pogodbenih del izročiti naročniku originale potrebne dokumentacije o kakovosti izvedenih del (ateste, poročila o vodotesnosti izvedbe, poročila pregledov, certifikate, garancijske liste itd.);
- pripraviti dokumentacijo za tehnični pregled, sodelovati pri tehničnem pregledu, pridobiti uporabno dovoljenje in izvesti primopredajo objekta naročniku in uporabniku;
- odpraviti vse napake in pomanjkljivosti, ugotovljene v zapisniku o tehničnem pregledu in zapisniku o kvalitativnem pregledu izvedene gradnje, v roku določenem kot dokončanje del;
- pridobiti geodetski posnetek in opraviti vpis stavbe v kataster skladno z zakonodajo;
- v primeru zamujanja roka, nedoseganja ustrezne kvalitete ali neizpolnjevanja drugih svojih obveznosti po tej pogodbi, na svoje stroške storiti vse potrebno, da se nadomesti zamujeno ali vzpostavi zahtevana kvaliteta. V nasprotnem primeru je naročnik upravičen na stroške izvajalca angažirati drugega izvajalca ali razdreti pogodbo in od izvajalca izterjati vso škodo, ki bi s tem nastala;
- pravočasno ukreniti, kar je treba za varnost delavcev, mimoidočih, prometa, sosednjih objektov ter varnost same gradnje in del, ki se izvajajo na gradbišču, opreme, materiala in strojnega parka;
- v primeru zahteve naročnika zamenjati vodjo gradnje ali posameznika iz operative, v kolikor le-ti ne upoštevajo zahtev predstavnikov naročnika oz. nadzornika ali malomarno oziroma nekvalitetno izvajajo dela;
- upoštevati strokovne ocene in pripombe nadzornika glede kvalitete izvedenih del in že med izvajanjem del sproti odpraviti napake in pomanjkljivosti, na katere ga ta opozori;
- izvršiti vse ostale naloge, ki jih določajo veljavni predpisi za izvajalca;
- pogodbeni dela izvajati ves svetli del dneva, vse dni v tednu, vse do dokončanja pogodbenih del, razen ob dela prostih dnevih in praznikih, ki so dela prosti dnevi, skladno z določili Zakona o praznikih in dela prostih dnevih v Republiki Sloveniji (v nadaljevanju: dela prosti dnevi, določeni s predpisi), pri čemer je svetli del dneva definiran z naslednjimi polnimi urami:

Obdobje leta	Polne ure dneva
1. januar – 27. januar	8.00 – 17.00 h
28. januar – 19. februar	8.00 – 17.00 h
20. februar – 8. marec	7.00 – 17.00 h

9. marec – 22. marec	7.00 – 18.00 h
23. marec – 23. april	6.00 – 18.00 h
24. april – 21. avgust	6.00 – 19.00 h
22. avgust – 21. september	6.00 – 19.00 h
22. september – 30. september	6.00 – 19.00 h
1. oktober – 24. oktober	7.00 – 17.00 h
25. oktober – 13. november	7.00 – 17.00 h
14. november – 31. december	8.00 – 17.00 h

Izvajalec je odgovoren za funkcionalno pravilnost prevzetih del, zato je dolžan med deli kontrolirati tehnično pravilnost izvedbe. Dela mora opraviti strokovno in ne sme povzročati poškodb na sosednjih objektih in zemljiščih ter okoliških komunalnih vodih. Vsi stroški, ki bi nastali iz tega naslova, so stroški izvajalca.

Izvajalec je dolžan obvestiti naročnika, da je objekt pripravljen za kvalitativni pregled in ob primopredaji objekta predati investitorju navodila za obratovanje in vzdrževanje ter usposobiti uporabnika za uporabo vgrajene opreme, strojev in naprav.

Pridobitev vse potrebne dokumentacije za zaporo cest v času gradnje in izvedbo le teh, ograditev in označba gradbišča s panoji ter polno kovinsko gradbiščno ograjo, morebitni gradbiščni priključek elektrike in vode, sprotno čiščenje in odvoz smeti iz gradbišča, je dolžnost in strošek izvajalca.

Vsi dokumenti v zvezi z izvedbo pogodbenih del morajo biti v slovenskem jeziku. V primeru ugotovljenih pomanjkljivosti posameznih dokumentov s strani naročnika ali upravnega organa v postopku pridobitve uporabnega dovoljenja, je izvajalec dolžan pomanjkljivosti odpraviti v roku, ki ga bo naknadno določil naročnik.

Izvajalec bo od uvedbe v delo do poteka garancijskih obdobj brez izrecnega zaprosila s strani naročnika, dovolil in omogočal neposredno komunikacijo naročnika s projektantom in njegovim vodjem projektiranja.

13. člen

Izvajalec je seznanjen s pogoji na lokaciji gradnje in potrjuje, da je pred podpisom te pogodbe skrbno pregledal lokacijo gradnje in vso razpisno dokumentacijo naročnika, na podlagi katere se bodo izvajala pogodbeni dela in, da je v celoti seznanjen z obsegom in načrtom izvajanja del.

Morebitne kasnejše druge spremembe, ki bi vključevale spremembo gradbenega dovoljenja, so dopustne izjemoma ob predhodni potrditvi naročnika. Izvajalec mora ob predlaganju takšne spremembe svoj predlog ustrezno utemeljiti z navedbo koristi za naročnika oz. pojasniti optimizacijo projekta (npr. več zelenih površin, več parkirnih površin, ...) in izdelati spremembo DGD dokumentacije. Takšne spremembe pa ne smejo vplivati na predvideno časovnico gradnje in pogodbeno vrednost.

V fazi PID je potrebno evidentirati vsa morebitna odstopanja od DGD oz. PZI projekta.

Zavarovanja

14. člen

Izvajalec odgovarja neposredno za vso škodo, ki nastane naročniku in tretjim osebam in izvira iz njegovega dela in njegovih pogodbenih obveznosti.

/navedeno se nanaša le na izdelavo projektne dokumentacije

Izvajalec je dolžan zagotoviti, da bo imel projektant, ki bo izdelal katerikoli del projektne dokumentacije po tej pogodbi, ves čas svojega poslovanja do poteka vseh zastaralnih rokov za morebitne odškodninske zahteve po tej pogodbi, zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam in ki izvira iz njegovega dela in njegovih pogodbenih obveznosti najmanj v obsegu minimalnega zavarovalnega programa določenega v izjavi zavarovalnice (Priloga 5 razpisne dokumentacije), ki je kot priloga sestavni del te pogodbe.

Prav tako mora izvajalec zagotoviti, da bo imel projektant v skladu z veljavnimi predpisi ves čas trajanja te pogodbe zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti sklenjena tudi zavarovanja v skladu z veljavnimi zakonskimi predpisi.

/navedeno se nanaša na GOI dela

Izvajalec je dolžan na svoje stroške zavarovati svoja dela, material in opremo pred škodo oziroma uničenjem za ves čas do dneva izročitve pogodbenih del naročniku. Izvajalec mora zavarovati dela, material in opremo za vgraditev pred nevarnostmi, najmanj v obsegu minimalnega zavarovalnega programa določenega v izjavi zavarovalnice (Priloga razpisne dokumentacije), ki je kot priloga sestavni del te pogodbe.

Izvajalec mora imeti ves čas svojega poslovanja do poteka vseh zastaralnih rokov za morebitne odškodninske zahteve po tej pogodbi zavarovano tudi svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti, njegove pravne subjektivitete in njegovih pravnih razmerij najmanj v obsegu minimalnega zavarovalnega programa določenega v izjavi zavarovalnice (Priloga razpisne dokumentacije), ki je kot priloga sestavni del te pogodbe. Zadevno zavarovanje odgovornosti mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in pri njem zaposlenih oziroma oseb za katere izvajalec kakorkoli odgovarja.

/navedeno velja za ves predmet pogodbe

Poleg tega mora imeti izvajalec ves čas do dneva izročitve del naročniku sklenjeno tudi zavarovanje avtomobilske odgovornosti za vsa motorna in priključna vozila (vključno samohodne/samovozne delovne stroje), ki se bodo nahajala na gradbišču, najmanj v višini 100% povišane zavarovalne vsote, ki jo določa veljavni zakon o obveznih zavarovanjih v prometu.

Sprožilec zavarovalnega kritja za vsa zavarovanja po tem členu te pogodbe mora biti nastanek škodnega dogodka (ne velja »claims-made« način).

Prav tako mora imeti izvajalec ves čas trajanja te pogodbe sklenjena tudi zavarovanja v skladu z veljavnimi zakonskimi predpisi.

Izvajalec in projektant se zavezuje, da bo ustrezno zavarovalno dokumentacijo o zavarovanjih (vključno potrdila o vinkulaciji in potrdila o plačilu premij), v skladu z določili tega člena, izročil naročniku v roku 15 (petnajstih) dni od sklenitve te pogodbe, vendar najkasneje pred začetkom izvajanja del. V kolikor izvajalec ne predloži ustrezne dokumentacije v roku lahko naročnik odstopi od pogodbe ali pa sam sklene zavarovanja iz tega člena na stroške izvajalca, s čimer izvajalec soglaša.

Izvajalec se zavezuje od dobaviteljev za material in opremo pridobiti potrdilo (certifikat) o zavarovanju proizvajalčeve odgovornosti in jih predložiti na zahtevo naročniku.

V primeru, da izvajalec in projektant izvaja pogodbo s podizvajalci morajo vsa navedena zavarovanja po tem členu te pogodbe zajemati tudi podizvajalce ali morajo podizvajalci imeti sklenjena najmanj enaka zavarovanja, kot je to zahtevano za izvajalca. */Opomba: v primeru, da izvajalec ne nastopa v skupni ponudbi, se naslednji stavek črta/* V kolikor zahtevana zavarovanja v primeru skupne ponudbe sklene vodilni partner, morajo vsa navedena zavarovanja po tem členu te pogodbe zajemati tudi partnerje

skupne ponudbe (z navedbo naziva), ali pa mora zahtevana zavarovanja skleniti vsak posamezni partner skupne ponudbe, kot je to zahtevano za izvajalca.

Izvajalec se zavezuje, da bo ustrezno zavarovalno dokumentacijo (kopijo zavarovalnih, police, idr.) in potrdilo o vinkulaciji v korist MOL v skladu z določili tega člena te pogodbe, izročil naročniku v roku 15 (petnajstih) dni od sklenitve te pogodbe, vendar vsekakor pred začetkom izvajanja del, kot pogoj, ki se mora izpolniti za veljavnost te pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico zahtevati od izvajalca dodatna zavarovanja v primeru, da bi nastopila druga tveganja, ki jih ob podpisu pogodbe zaradi kakršnihkoli razlogov ni bilo mogoče predvideti. Prav tako mora imeti izvajalec ves čas trajanja te pogodbe sklenjena tudi zavarovanja v skladu z veljavnimi zakonskimi predpisi. Za obveznost sklenitve dodatnega zavarovanja mora ves čas izvajanja te pogodbe skrbeti izvajalec, ki mora o tem obveščati naročnika.

V kolikor izvajalec ne predloži ustrezne dokumentacije, lahko naročnik sam sklene zavarovanje iz tega člena te pogodbe na stroške izvajalca, s čimer se izvajalec izrecno strinja.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

15. člen

Izvajalec se zavezuje izročiti naročniku v roku 15 (petnajstih) dni od sklenitve te pogodbe, kot pogoj za veljavnost te pogodbe, nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (v nadaljevanju: finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti), plačljivo na prvi poziv, po vzorcu iz razpisne dokumentacije, in sicer v višini 10 % (deset odstotkov) od skupne pogodbene vrednosti (skupaj cena A in cena B; v nadaljevanju skupna pogodbena vrednost) z DDV, to je EUR, ki ga bo naročnik unovčil v primeru, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih in v drugih primerih, ko je tako dogovorjeno s to pogodbo. Rok veljavnosti finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora znašati še najmanj 2 (dva) meseca po preteku roka za dokončanje pogodbenih del, to je najmanj 20 mesecev po sklenitvi pogodbe.

Finančno zavarovanje mora biti izdano v slovenskem jeziku. Bančna garancija mora biti izdana s strani banke, ki ima po Zakonu o bančništvu dovoljenje Banke Slovenije za opravljanje bančnih, vzajemno priznanih in dodatnih finančnih storitev.

Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del, kakovost in količina, mora izvajalec predložiti v roku 10 (desetih) dni od sklenitve dodatka k tej pogodbi, kot pogoj za njegovo veljavnost, novo finančno zavarovanje z novim rokom trajanja le-tega, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo del, oziroma novo finančno zavarovanje s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti. Če izvajalec v navedenem roku od sklenitve dodatka k tej pogodbi ne bo predložil ustreznega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, skladnega z določili te pogodbe, lahko naročnik unovči predloženo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali unovči predloženo finančno zavarovanje in odstopi od pogodbe.

Pogodbena kazen

16. člen

Če izvajalec zamudi z izpolnitvijo pogodbenih obveznosti iz razlogov, za katere je odgovoren, je dolžan plačati naročniku za vsak koledarski dan zamude pogodbeno kazen v višini 5 ‰ (petih promilov) od skupne pogodbene vrednosti z DDV in sicer EUR. Pogodbena kazen skupno ne

sme preseči 10 % (deset odstotkov) skupne pogodbene vrednosti del z DDV iz 5. člena te pogodbe, t.j. EUR. Pogodbena kazen za zamudo se obračunava (teče) do dneva dokončanja del po pogodbi iz 9. člena te pogodbe.

Za znesek pogodbene kazni bo naročnik izvajalcu izstavil račun, ki ga mora izvajalec poravnati v roku 30 (tridesetih) dni od dneva izstavitve računa.

Če naročniku zaradi zamude nastane škoda, ki je večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati od izvajalca razliko do popolne odškodnine in vso škodo zaradi slabo ali nestrokovno izvedenih pogodbenih del. Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen zaradi zamude oziroma pogodbeno kazen zaradi odstopa od pogodbe, ne glede na nastanek škode. Za poplačilo nastalih stroškov in škode lahko naročnik unovči tudi finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Plačilo pogodbene kazni zaradi zamude izvajalca ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Izvajalec mora razliko do polne odškodnine in vso škodo zaradi slabo ali nestrokovno izvedenih pogodbenih del plačati v roku 30 (tridesetih) dni od dneva izstavitve naročnikovega zahtevka za plačilo.

Naročnik dejstvo morebitne zamude izvajalca ter število dni zamude izvajalca vpiše v primopredajni zapisnik ali pa zamudo notificira na drugačen način kadarkoli do primopredaje. S tem se šteje pogodbena kazen za notificirano.

V kolikor primopredajni zapisnik iz kateregakoli razloga ni sestavljen in podpisan, mora naročnik dejstvo morebitne zamude izvajalca ter število dni zamude izvajalca notificirati izvajalcu najkasneje ob končnem obračunu ali do roka, v katerem bi moral biti končni obračun narejen, v kolikor do končnega obračuna ni prišlo. V tem roku mora naročnik pogodbeno kazen tudi obračunati.

V kolikor naročnik zamudi rok za notifikacijo pogodbene kazni, ni upravičen do obračuna pogodbene kazni.

17. člen

Če naročnik oz. od njega pooblaščen oseba ugotovi, da izvajalec pogodbenih del ne izvaja ves svetli del dneva vse dni v tednu, razen ob dela prostih dnevih, določenih s predpisi, je izvajalec za vsak dan, ko naročnik oz. od njega pooblaščen oseba ugotovi, da izvajalec ne izvaja pogodbenih del ves svetli del dneva, za kršitev te pogodbene obveznosti dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 5.000,00 EUR, pri čemer pogodbena kazen ne more preseči 10 % (desetih odstotkov) skupne pogodbene vrednosti z DDV iz 5. člena te pogodbe. O vsaki ugotovitvi kršitve neizvajanja pogodbenih del, vse dni v tednu, razen ob dela prostih dnevih, določenih s predpisi, ves svetli del dneva, naročnik obvesti izvajalca pisno ali z vpisom v gradbeni dnevnik.

Za znesek pogodbene kazni bo naročnik izvajalcu izstavil račun, ki ga mora izvajalec poravnati v roku 30 (tridesetih) dni od dneva izstavitve računa.

Naročnik lahko v tem členu te pogodbe navedene pogodbene kazni napove ter obračuna najkasneje ob končnem obračunu oziroma v roku, v katerem bi moral biti končni obračun narejen, v kolikor ni bil narejen.

18. člen

Pogodbeno kazen v višini 10 % (deset odstotkov) skupne pogodbene vrednosti z DDV, to je EUR, je dolžan izvajalec plačati naročniku tudi v primeru njegove neizpolnitve pogodbe.

Za znesek pogodbene kazni bo naročnik izvajalcu izstavil račun, ki ga mora izvajalec poravnati v roku 30 (tridesetih) dni od dneva izstavitve računa. Naročnik mora pogodbeno kazen zaradi odstopa od pogodbe uveljaviti najkasneje v 60 dneh po odstopu od pogodbe.

V primeru, da ima naročnik zaradi neizpolnitve obveznosti izvajalca stroške in škodo, ki presegajo pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan naročniku plačati tudi razliko do popolne odškodnine.

Garancije izvajalca

19. člen

Izvajalec se s to pogodbo zavezuje, da bo odpravil vse stvarne napake, ki se bodo pokazale po prevzemu opravljenih del in daje garancijo za vsa opravljena dela (tudi za dela podizvajalcev), in sicer:

- splošni garancijski rok za izvedena dela je 5 (pet) let;
- za solidnost gradnje 10 (deset) let;
- za vgrajene naprave in opremo 3 (tri) leta, oziroma veljajo garancijski roki proizvajalcev, če so leti daljši.

Garancijski roki začnejo teči z dnem končnega prevzema pogodbenih del.

Izvajalec mora za vgrajeno opremo in naprave naročniku dostaviti pravilno izpolnjene in s strani proizvajalcev oziroma dobaviteljev izpolnjene, podpisane in ožigosane garancijske liste.

Če bo v garancijskem roku zaradi odprave reklamirane napake izvršeno določeno popravilo ali bo zamenjan določen material ali del opreme, potem za celoten sklop, v okviru katerega to popravilo sodi, prične teči garancijski rok znova od zapisniškega prevzema reklamiranih del dalje.

Izvajalec je dolžan na svoje stroške odpraviti vse pomanjkljivosti, za katere jamči in ki se pokažejo med garancijskim rokom.

Prevzem pogodbenih del

20. člen

Izvajalec mora takoj po dokončanju del pisno obvestiti naročnika, da so vsa pogodbeni dela končana ter vložiti vloge za izdajo uporabnega dovoljenja.

Končni prevzem izvedenih del in objekta (v besedilu tudi primopredaja) se izvede po pridobitvi uporabnega dovoljenja pod pogojem, da morajo biti pred tem odpravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene med gradnjo in na tehničnem pregledu ter kvalitativnih pregledih. O končnem prevzemu izvedenih del in objekta se sestavi primopredajni zapisnik.

Pred iztekom posameznih garancijskih rokov iz 19. člena te pogodbe bosta naročnik in nadzorni organ z izvajalcem opravila komisijski pregled objektov, s katerim se bodo zapisniško ugotovile morebitne napake ali pomanjkljivosti, nastale kot posledica nestrokovne izvedbe del. V zvezi z ugotovljenimi napakami ali pomanjkljivostmi ima naročnik med drugim pravice po 19. in 22. členu te pogodbe.

V kolikor se zgodi, da ob končnem prevzemu izvedenih del in objekta iz kateregakoli razloga še ne bodo odpravljene vse pomanjkljivosti ali izvedena vsa pogodbeni dela, pa se naročnik vseeno odloči izvesti končni prevzem izvedenih del in objekta, to izvajalca ne odvezuje kakršnihkoli njegovih pogodbenih

obveznosti iz te pogodbe. Izvajalec ostaja dalje zavezan odpraviti vse pomanjkljivosti ali dokončati dela, kar naročniku jamči s katerimkoli veljavnim finančnim zavarovanjem.

Vse ugotovljene pomanjkljivosti in vsa nedokončana dela, je izvajalec dolžan opraviti v rokih navedenih v primopredajnem zapisniku.

21. člen

Izvajalec mora ob končnem prevzemu izvedenih del in objekta izročiti naročniku nepreklicno in brezpogojno originalno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za odpravo napak v garancijskem roku, v obeh primerih plačljivo na prvi poziv, po vzorcu iz razpisne dokumentacije, v slovenskem jeziku (v nadaljevanju: garancija), in sicer v višini 5 % (petih odstotkov) od končne cene pogodbenih del z DDV. Rok trajanja garancije je za 60 (šestdeset) dni daljši kot je garancijski rok za solidnost gradbe, določen s to pogodbo, to je 10 let in 60 dni, s tem, da mora izvajalec ob končni predaji pogodbenih del naročniku izročiti garancijo z rokom trajanja 5 (pet) let, najkasneje 30 (trideset) dni pred iztekom veljavnosti te garancije pa mora izvajalec izročiti garancijo še za 5 (pet) let in 60 (šestdeset) dni. Bančna garancija mora biti izdana v slovenskem jeziku pri banki, ki ima po Zakonu o bančništvu dovoljenje Banke Slovenije za opravljanje bančnih, vzajemno priznanih in dodatnih finančnih storitev.

V primeru, da izvajalec (pravočasno) ne predloži ustreznega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih del in ta znesek zadrži kot varščino za dobo, ki je 60 dni daljša kot je garancijski rok za solidnost gradbe, in iz te varščine poplačuje svoje morebitne terjatve do izvajalca iz naslova odgovornosti za napake. Če garancijski rok poteče brez napak oz. izvajalec vse napake odpravi v skladu s to pogodbo, bo naročnik po izteku 60 dni po poteku garancijskega roka za solidnost gradbe neporabljeni znesek varščine po tem odstavku sprostil, pri čemer se stranki izrecno dogovorita, da ima naročnik pred izplačilom pravico pobotati vse svoje morebitne terjatve do izvajalca iz kakršnegakoli naslova.

Če v vmesnem obdobju, po unovčitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih del, izvajalec naročniku predloži ustrezno finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, sme naročnik izvajalcu vrniti unovčeni znesek finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih del, zmanjšan za vse stroške, ki jih je naročnik imel z unovčitvijo ter za vse morebitne pobote, ki jih je naročnik izvedel na podlagi te pogodbe.

V kolikor izvajalec ne bo podaljšal veljavnosti prvotne garancije, predložene za 5 (pet) let, še za nadaljnjih 5 (pet) let in 60 (šestdeset) dni in jo izročil naročniku, bo naročnik unovčil garancijo, ki jo ima na voljo in unovčeni znesek zadržal kot varščino, pod smiselno enakimi pogoji, ki so navedeni zgoraj.

Garancija služi naročniku kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika v času garancijskega roka. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja garancije.

Izvajalec odgovarja za odpravo stvarnih napak v garancijskih rokih skladno s to pogodbo, tudi če bo naročnik iz kateregakoli razloga vnovčil prejeto garancijo.

22. člen

Naročnik bo o napakah, ki se pokažejo v garancijski dobi, obvestil izvajalca.

Odzivni čas izvajalca na obvestilo o napaki je takoj oziroma 24 ur, če ni sporazumno dogovorjen drugačen rok, rok za odpravo napak pa je, če ni sporazumno dogovorjen drugačen rok, največ deset (10) dni vezano na izvedena dela in največ 48 ur vezano na opremo. Če je ta rok presežen ima naročnik pravico naročiti odpravo napak pri tretji osebi na stroške izvajalca in/ali unovčiti garancijo, med drugim vključno za zneske dejanskih ali ocenjenih stroškov odprave napak. Garancija krije tudi vse zunanje in

notranje stroške in izdatke naročnika, nastale v zvezi z preiskovanjem, identifikacijo, administrativnimi in podobnimi aktivnostmi, povezanimi z odkrivanjem in odpravo napak pri izvedenih delih po tej pogodbi. V primeru, da odpravo napak naroči naročnik pri drugem izvajalcu, je naročnik upravičen tudi do 2% manipulativnih stroškov, upoštevajoč DDV.

Varstvo podatkov

23. člen

Izvajalec ne sme izkoriščati za svojo osebno uporabo ali izdati tretjemu podatkov, s katerim se seznani pri izvajanju del, ki so predmet te pogodbe, in so kot taki varovani s predpisi o varstvu osebnih podatkov oziroma podatkov, za katere je očitno, da bi naročniku nastala občutna škoda, če bi zanje izvedela nepooblaščen oseb.

Naročnik se zaveže varovati podatke, ki jih pridobi od izvajalca, v zadevah, ki so predmet te pogodbe kot poslovno skrivnost, če so bili ti podatki določeni kot poslovna skrivnost skladno z zakonom, ki ureja poslovno skrivnost, oziroma podatke, za katere je očitno, da bi nastala občutna škoda izvajalcu, če bi zanje izvedela nepooblaščen oseb. Naročnik je prost te svoje obveznosti, če je dolžan podatke razkriti na podlagi Zakona o dostopu do informacij javnega značaja, odločbe sodišča ali pristojnega organa ali na podlagi katerega drugega zakona.

Pooblaščen predstavniki pogodbenih strank

24. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika za izvajanje te pogodbe je:....., e-mail:....., tel. št....., ki je skrbnica te pogodbe.

Izvajalec za vodjo gradnje določi :....., e-mail:....., tel. št.....

Pooblaščen predstavnik za izvajanje te pogodbe na strani izvajalca je:.....; e-pošta:; telefon:

Nadzor nad gradnjo, kot tudi urejanje vseh drugih vprašanj, ki bodo nastala ob izvajanju te pogodbe, bo naročnik uredil pred začetkom izvajanja pogodbenih del in o tem obvestil izvajalca.

Izvajanje nalog koordinatorja za varnost in zdravje pri delu v izvajalni fazi projekta bo naročnik uredil pred začetkom izvajanja pogodbenih del in o tem obvestil izvajalca.

Izvajalec mora na zahtevo naročnika zamenjati odgovorno osebo, če delo opravlja nestrokovno ali v nasprotju z interesi naročnika.

V primeru spremembe pooblaščenih predstavnikov se pogodbeni stranki o tem pisno obvestita v roku 3 (treh) dni od zamenjave, zamenjavo odgovorne osebe (vodje gradnje) pa pogodbeni stranki uredita z dodatkom k tej pogodbi. Za novo imenovano odgovorno osebo mora izvajalec predložiti vsa dokazila, ki so bila zahtevana v razpisni dokumentaciji, izpolnjevati pa mora tudi vse pogoje iz razpisne dokumentacije. Takšna menjava odgovorne osebe, ki izpolnjuje pogoje iz tega člena te pogodbe, predstavlja vnaprej predvideno spremembo iz 1. točke prvega odstavka 95. člena ZJN-3.

Prenehanje pogodbe

25. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če izvajalec ne začne z izvedbo del v roku, določenem s to pogodbo in niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe tudi v primeru:

- če izvajalec dela nekvalitetno in v nasprotju s pravili stroke, pa izvajalec svojega ravnanja ne popravi,
- če izvajalec ne ravna v skladu z določili 12. člena te pogodbe,
- če je zoper izvajalca začet kakšen od postopkov po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 178/21, 196/21 in 157/22, v nadaljevanju »ZFPPIPP«),
- iz razlogov, ki so določeni v ZJN-3;
- če se izkaže, da izvajalec ne spoštuje vseh tehničnih specifikacij iz razpisne dokumentacije,
- če pride do odstopanj od terminskega plana izvajanja del po krivdi izvajalca v posameznih delih ali v celoti, ki so daljša od 14 (štirinajst) dni in obstaja nevarnost, da bo po krivdi izvajalca ogrožen ključni časovni mejnik ali rok za dokončanje pogodbenih del,
- če izvedbeni kader izvajalca ne zagotavlja zadostnega števila delavcev in se zato poraja sum, da pogodbeni dela ne bodo pravočasno končana,
- če funkcijo vodje gradnje opravlja strokovni kader, ki ni bil priglasičen v ponudbi in za katerega naročnik ni podal soglasja za menjavo,
- če se pojavijo napake v izvedbi, ki bistveno zmanjšajo pomen, namen ali uporabnost izvedenih del.

Odstop od pogodbe se izvede v pisni obliki, z navedbo razloga ali razlogov, zaradi katerih se od pogodbe odstopa.

Ne glede na to, katera od pogodbenih strank od pogodbe odstopa, je izvajalec dolžan izvršena dela zavarovati tako, da jih zaščiti pred propadanjem, stroške teh del pa nosi tista od pogodbenih strank, ki je odgovorna za razloge, zaradi katerih je prišlo do odstopa od pogodbe.

Če pride do odstopanj od terminskega plana izvajanja del za katere je odgovoren izvajalec v posameznih delih ali v celoti, ki so daljša od 14 (štirinajst) dni in obstaja nevarnost, da bo zato ogrožen rok za dokončanje pogodbenih del, lahko naročnik odpove pogodbeni dela v celoti ali delno za tista dela, zaradi katerih je ogroženo dokončanje pogodbenih del.

Naročnik v takem primeru odda tista dela, ki ogrožajo izvedbo del v pogodbenem roku drugemu izvajalcu v breme izvajalca po tej pogodbi, lahko pa odstopi od pogodbe, unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in začne postopek za izterjavo povzročene škode.

V primeru odstopa od pogodbe po tem členu te pogodbe iz razlogov na strani izvajalca, je izvajalec dolžan povrniti naročniku vse stroške, povezane z izborom novega izvajalca kot tudi škodo, ki nastane naročniku zaradi zamude.

Razvezni pogoji

26. člen

Ta pogodba je skladno s 67. členom ZJN-3 sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca/dobavitelja ali njegovega podizvajalca ali

- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu/dobavitelju ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj 2 (dve) kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno
 in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v 10 (desetih) dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 (petnajst) dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 (petnajst) dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe.

Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoji uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj 6 (šest) mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 (dvajsetih) dneh od seznaitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila. Če naročnik v roku 60 (šestdeset) dni od seznaitve s kršitvijo ne bo začel novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana 60. (šestdeseti) dan od seznaitve s kršitvijo.

Prepoved prenosa bodočih terjatev

27. člen

Pogodbeni stranki se v skladu s 417. členom Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo, 64/16 - odl. US, 20/18) izrecno dogovorita, da izvajalec ne sme prenesti na drugega nobenih svojih bodočih terjatev do naročnika, ki jih bo pridobil na podlagi te pogodbe ali kateregakoli dodatka, ki bo v prihodnosti sklenjen k njej. Prepoved prenosa bodočih terjatev na drugega zajema vse primere oziroma oblike odstopa terjatev, vključno z odstopom namesto izpolnitve, odstopom v izterjavo in odstopom v zavarovanje.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da za namene te pogodbe bodoča terjatev iz prvega odstavka tega člena te pogodbe pomeni vsako terjatev, ki v trenutku prenosa na drugega še ni nastala, pri čemer se pogodbeni stranki dogovorita, da se šteje, da terjatev izvajalca do naročnika nastane takrat, ko je izvajalec dela opravil, jih naročniku obračunal z izstavitvijo e-računa/situacije ter je naročnik izstavljeni e-račun/situacijo potrdil.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena te pogodbe prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, lahko naročnik s pisno izjavo, ki jo priporočeno po pošti pošlje izvajalcu, s takojšnjim učinkom (brez odpovednega roka) odpove to pogodbo, vključno z vsemi k njej sklenjenimi dodatki.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena te pogodbe prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je izvajalec dolžan naročniku plačati tudi pogodbeno kazen v višini 30.000,00 EUR. Naročnik ima pravico zahtevati plačilo pogodbene kazni ne glede na to, ali je uveljavil pravico do odpovedi pogodbe iz tretjega odstavka tega člena te pogodbe ali ne. Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen, tudi če presega škodo, ki mu je nastala, in celo če mu ni nastala nobena škoda.

Za znesek pogodbene kazni naročnik izvajalcu izstavi račun, ki ga mora izvajalec poravnati v roku 30 dni od dneva izstavitve računa.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena te pogodbe prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je izvajalec dolžan naročniku v vsakem primeru in ne glede na uveljavitev naročnikovih pravic iz tretjega in četrtega odstavka tega člena te pogodbe povrniti škodo, ki je naročniku nastala zaradi kršitve prepovedi prenosa terjatev s strani izvajalca. Škoda vključuje tudi (a ne izključno) vse zneske, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu (vključno s podizvajalci in prevzemniki terjatev) in bi presegali njegove obveznosti po tej pogodbi in dodatkih, sklenjenih k njej, oziroma zneske, ki bi jih moral naročnik plačati dvakrat, ker bi bila prvotna izpolnitev enemu od subjektov nepravilna, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu. Izvajalec soglaša s tem, da naročnik ni odgovoren za morebitno svojo nepravilno izpolnitev, do katere bi prišlo v primeru kršitve prepovedi prenosa bodočih terjatev s strani izvajalca, zato se izvajalec izrecno obvezuje, da bo naročniku povrnil škodo, ki mu bo nastala v posledici naročnikove nepravilne izpolnitve, ter se odpoveduje vsem ugovorom v zvezi z nepravilno izpolnitvijo naročnika. Če bi bila škoda, ki je naročniku nastala, večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

Pogodbeni stranki soglašata s tem, da izvajalec ne odgovarja naročniku in slednji proti njemu ne more uveljavljati sankcij iz tretjega do petega odstavka tega člena te pogodbe v primeru, da bi izvajalčevi podizvajalci odstopili drugemu svoje terjatve do naročnika ali izvajalca.

Pogodbeni stranki ugotavljata, da naročnik ni seznanjen s tem, da bi izvajalec kateregakoli dela po tej pogodbi izvedel s podizvajalci, razen za dela, za katera je s to pogodbo izrecno dogovorjeno, da bodo izvedena s podizvajalci.

Spremembe pogodbe

28. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se sklenejo v obliki pisnih dodatkov k tej pogodbi.

Reševanje sporov

29. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, če pa sporazumna rešitev ne bo mogoča, bo o sporih odločalo pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Uporaba prava

30. člen

Za vprašanja, ki jih pogodbeni stranki nista uredili s to pogodbo, niti so urejena z veljavnimi predpisi, se uporabljajo Posebne gradbene uzance 2020.

Protikorupcijska klavzula

31. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila za izbor izvajalca po tej pogodbi ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku, zastopniku ali posredniku naročnika, javnemu uslužbencu mestne uprave ali funkcionarju naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika, javnemu uslužbencu mestne uprave ali funkcionarju naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena te pogodbe ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Končne določbe

32. člen

Ta pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in stopi v veljavo z dnem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz 15. člena te pogodbe, pod pogojem, da je predloženo v skladu z določili te pogodbe.

33. člen

Ta pogodba je sestavljena v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 2 (dva) izvoda, izvajalec pa dva 2 (dva) izvoda.

Številka:

Datum:

IZVAJALEC:

.....

Direktor

.....

Številka pogodbe: C7560-26-220021

Številka dok. DS: 430-683/2026-4

Datum:

NAROČNIK:

MESTNA OBČINA LJUBLJANA

Župan

Zoran Janković